

**PROGRAMACIÓN  
DIDÁCTICA DEL  
DEPARTAMENTO DE  
ITALIANO**

**CURSO 2016-2017**

**ESCUELA OFICIAL DE  
IDIOMAS EL FUERO DE  
LOGROÑO**

# ÍNDICE

	Pag.
<b>Nivel Básico</b> .....	4
1.Objetivos .....	4
• Objetivos generales .....	4
• Objetivos específicos de cada destreza .....	4
2. Contenidos y competencias .....	6
• Contenidos generales básicos .....	6
• Competencias generales .....	7
• Competencias comunicativas .....	8
3. Distribución temporal de los contenidos .....	15
4. Actividades de aprendizaje y evaluación .....	18
5. Estrategias metodológicas .....	19
6. Materiales curriculares .....	21
7. Criterios de evaluación y promoción .....	21
• Ver anexo común	
 <b>Nivel Intermedio</b> .....	 22
1. Objetivos .....	22
• Objetivos generales por destrezas .....	22
• Objetivos específicos por destrezas .....	22
2. Contenidos y competencias .....	26
• Competencias generales.....	26
• Competencias comunicativas .....	27
• Competencias sociolingüísticas .....	38
• Competencias pragmáticas .....	38
• Competencias estratégicas .....	39
3. Distribución temporal de los contenidos .....	39
4. Actividades de aprendizaje y evaluación.....	40
5. Estrategias metodológicas .....	41
6. Materiales curriculares .....	42
7. Criterios de evaluación y promoción .....	43
• Ver anexo común	

<b>Nivel Avanzado</b> .....	44
1. Objetivos .....	44
• Objetivos generales por destrezas .....	44
• Objetivos específicos por destrezas .....	44
2. Contenidos y competencias .....	46
• Competencias generales.....	47
• Competencias comunicativas .....	48
• Competencias sociolingüísticas .....	62
• Competencias pragmáticas .....	62
• Competencias estratégica .....	64
3. Distribución temporal de los contenidos .....	65
4. Actividades de aprendizaje y evaluación .....	66
5. Estrategias metodológicas .....	67
6. Materiales curriculares.....	68
7. Criterios de evaluación y promoción .....	69
• Ver anexo común	

# NIVEL BÁSICO

## 1. OBJETIVOS

### **1.1. Objetivos generales.**

El Nivel Básico presentará las características del nivel de competencia A2, según se define este nivel en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas. Este nivel supone:

Capacitar al alumno para usar el idioma de manera suficiente, receptiva y productiva, tanto en forma hablada como escrita, así como mediar entre hablantes de distintas lenguas, en situaciones cotidianas y de inmediata necesidad que requieran comprender y producir textos breves, en diversos registros y en lengua estándar, que versen sobre aspectos básicos concretos de temas generales y que contengan expresiones, estructuras y léxico de uso frecuente.

De esta manera, las enseñanzas del Nivel Básico deberán contribuir a que los alumnos desarrollen las siguientes capacidades:

#### **a) Comprensión auditiva:**

Comprender el sentido general, la información esencial y los puntos principales de textos orales breves, bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos (teléfono, TV, megafonía, etc.) y articulados a una velocidad no rápida, en un registro formal o neutro y siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el mensaje no esté distorsionado.

#### **b) Expresión oral:**

Producir textos orales breves, tanto en comunicación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro, y desenvolverse con una fluidez y pronunciación que permitan la comprensión del discurso, aunque resulten evidentes el acento extranjero, las pausas y los titubeos y sea necesaria la repetición, la paráfrasis y la cooperación de los interlocutores para mantener la comunicación.

#### **c) Comprensión lectora:**

Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales y detalles relevantes en textos breves de estructura sencilla y clara.

#### **d) Expresión escrita:**

Escribir textos breves y de estructura sencilla, en un registro neutro, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión y las convenciones ortográficas y de puntuación más elementales.

### **1.2. Objetivos específicos de cada destreza.**

#### **1.2.1. Comprensión lectora.**

##### **1.2.1.1. Objetivos específicos del primer curso del Nivel Básico.**

-Comprender la idea general de textos informativos sencillos y breves y las descripciones sencillas, especialmente si contienen ilustraciones que ayuden a explicar el texto.

-Comprender textos muy cortos y sencillos, con la ayuda de palabras que resulten familiares y de expresiones básicas, releyendo, por ejemplo, partes del texto.

-Comprender y seguir instrucciones escritas, breves y sencillas, especialmente si contienen ilustraciones.

-Reconocer palabras y expresiones sencillas que figuren en un texto (por ejemplo, un anuncio), relativo a situaciones de la vida cotidiana.

-Comprender mensajes breves y sencillos, por ejemplo una postal o un correo electrónico.

### **1.2.1.2. Objetivos específicos del segundo curso del Nivel Básico.**

- Comprender textos breves y sencillos que contengan palabras corrientes, incluyendo algunas palabras internacionales de uso común.
- Comprender textos breves y sencillos, que contengan instrucciones sobre aparatos de uso común en la vida cotidiana, por ejemplo, uso de un teléfono público.
- Ser capaz de recabar información específica a partir de materiales sencillos, como cartas, folletos, menús, listados, horarios letreros y señales.
- Comprender correspondencia personal breve y sencilla; así como correspondencia formal breve sobre cuestiones prácticas tales como la confirmación de un pedido o concesión de una beca.
- Saber identificar información relevante en textos periodísticos breves y sencillos, tales como resúmenes de noticias que describan hechos o acontecimientos.

## **1.2.2 Comprensión auditiva.**

### **1.2.2.1. Objetivos específicos del primer curso del Nivel Básico.**

- Comprender expresiones habituales referidas a necesidades cotidianas sencillas, siempre y cuando se digan despacio, de forma clara y se repitan más de una vez.
- Comprender un discurso muy lento y articulado con claridad, con pausas prolongadas que permitan entender el significado.
- Comprender preguntas e instrucciones y seguir indicaciones breves y sencillas.
- Comprender la expresión de vocabulario elemental como números, precios, horas, fechas.

### **1.2.2.2. Objetivos específicos del segundo curso del Nivel Básico.**

- Comprender el sentido general e información específica de conversaciones que tengan lugar en su presencia, si el lenguaje es lento y claro, e identificar un cambio de tema.
- Comprender un discurso que sea claro y en lengua estándar sobre asuntos conocidos que se dan en conversaciones en las que participa, pidiendo información y confirmación.
- Comprender indicaciones sencillas sobre transacciones y gestiones cotidianas, como en tiendas y bancos, ir de un lugar a otro a pie o en transporte público.
- Comprender y saber identificar la idea principal de noticias televisadas sobre acontecimientos, accidentes, boletines meteorológicos, etc. cuando haya material visual que ilustre el comentario.
- Comprender y captar mensajes y avisos claros, cortos y sencillos.

## **1.2.3 Expresión escrita.**

### **1.2.3.1. Objetivos específicos del primer curso del Nivel Básico.**

- Escribir notas y frases sencillas aisladas, por ejemplo, anotar recados o mensajes telefónicos.
- Escribir fragmentos breves relacionados con situaciones de la vida cotidiana, por ejemplo, el lugar donde uno vive o trabaja, la familia, etc.
- Escribir una postal o un correo electrónico breve y sencillo.
- Rellenar formularios con datos personales.

### **1.2.3.2. Objetivos específicos del segundo curso del Nivel Básico.**

- Escribir sobre uno mismo, su entorno, etc.

- Escribir cartas personales sencillas expresando agradecimiento, pidiendo disculpas, etc.
- Describir acontecimientos y actividades de forma breve y básica.
- Describir planes, proyectos y expresar preferencias.
- Escribir correspondencia formal sencilla y breve: solicitar un servicio, o pedir una información.
- Describir actividades y experiencias personales pasadas.

#### **1.2.4 Expresión oral.**

##### **1.2.4.1. Objetivos específicos del primer curso del Nivel Básico.**

- Presentarse y poder expresarse con frases sencillas y aisladas relativas a personas y lugares.
- Realizar descripciones de uno mismo y de su entorno más próximo: profesión, familia y lugar de residencia.
- Participar en conversaciones de forma sencilla, en las que exista la posibilidad de efectuar repeticiones a un ritmo más lento, reformulaciones, rectificaciones y pedir confirmación de lo entendido.
- Plantear y contestar preguntas sencillas sobre temas cotidianos.
- Leer un comunicado breve y previamente ensayado, por ejemplo, para presentarse a sí mismo o a otros.

##### **1.2.4.2. Objetivos específicos del segundo curso del Nivel Básico.**

- Narrar historias o describir algo mediante una relación sencilla de elementos.
- Efectuar una comunicación o presentación breve, ensayada previamente sobre temas conocidos.
- Expresar sus preferencias, gustos, opiniones y sentimientos.
- Desenvolverse en transacciones y gestiones cotidianas.
- Participar en una entrevista por ejemplo, de trabajo con razonable comodidad y desenvolverse en intercambios sencillos y habituales sin mucho esfuerzo.
- Participar en conversaciones en las que se establece contacto social, se intercambia información y se hacen ofrecimientos o sugerencias o se dan instrucciones.

## **2. CONTENIDOS Y COMPETENCIAS**

### **2.1.Contenidos generales básicos.**

Los contenidos corresponden a las competencias parciales de diversos tipos presentados y organizados en diferentes apartados pero que, a efectos de la enseñanza de los mismos, deberán integrarse en un todo significativo a partir de los objetivos generales y específicos de cada una de las destrezas, de manera que el alumno los adquiera a través de las actividades que se propongan. La especificación de contenidos por cursos ha de ser interpretada como un continuo en el que las habilidades comunicativas, la reflexión sobre la lengua y los aspectos socioculturales se irán construyendo progresivamente y, por lo tanto, cualquier conocimiento tratado anteriormente volverá a aparecer en diferentes contextos, ya que la progresión en el aprendizaje no se produce de forma lineal sino global, y el progreso consiste, precisamente, en ir completando, matizando y enriqueciendo esta aprehensión global del nuevo sistema de comunicación. La progresión será, pues, cíclica, de forma que los elementos que configuran la lengua en situaciones comunicativas tengan garantizada su reaparición en diferentes contextos.

## **2.1.1. Competencias generales.**

### **2.1.1.1. Contenidos nocionales.**

Las nociones entendidas como conceptos generales definen los medios de expresión del ámbito lingüístico general de los que deben disponer los usuarios del Nivel Básico, tanto en el primer curso como en el segundo curso. Las nociones no están ligadas a temas o situaciones de actuación determinada.

El siguiente listado de contenidos nocionales incluye los conceptos básicos de los que se desglosarán las subcategorías correspondientes, con sus respectivos exponentes lingüísticos, para cada uno de los cursos del Nivel Básico, suponiendo los contenidos del segundo curso una profundización de los abordados en el primer curso.

#### **2.1.1.1.1. Entidad.**

1. Expresión de las entidades.
2. Referencia.

#### **2.1.1.1.2. Propiedades.**

1. Existencia: existencia / inexistencia; presencia / ausencia; disponibilidad / no disponibilidad.

2. Cualidad:

Cualidades físicas: forma, dimensión, tamaño, longitud, peso, volumen, temperatura, humedad, vista, oído, gusto, textura, color, edad, condición física, accesibilidad, limpieza, material y cualidad de lleno.

Valoraciones: valor, precio, cualidad, aceptabilidad, adecuación / inadecuación, corrección / incorrección, capacidad / incapacidad, importancia, normalidad, y facilidad / dificultad.

Cantidad: número, grado, magnitud, dimensión y medidas.

#### **2.1.1.1.3. Relaciones.**

1. Espacio: ubicación absoluta en el espacio y ubicación relativa en el espacio
2. Tiempo: situación absoluta en el tiempo y situación relativa en el tiempo.
3. Estados, actividades, procesos, realizaciones: tiempo; aspecto; modalidad; participantes y sus relaciones.
4. Relaciones lógicas entre estados y actividades: conjunción; disyunción; oposición, comparación; condición; causa; finalidad; resultado; relaciones temporales (anterioridad, posterioridad y simultaneidad).

### **2.1.1.2. Contenidos socioculturales.**

La importancia y necesidad de adquirir conocimientos sobre la sociedad y cultura de los países en los que se habla el idioma objeto de estudio debe de estar presente desde el comienzo de los estudios del mismo ya que la falta de conocimientos referentes a esta competencia puede dar lugar a equívocos, situaciones molestas e incluso a distorsionar la comunicación. El alumno comenzará adquiriendo nociones básicas, que irá desarrollando conforme avance en sus estudios. Los contenidos socioculturales pueden ser desarrollados tanto en el aula a través de las actividades comunicativas que se realicen, como mediante actividades extra escolares. Así pues, conferencias, obras de teatro, concursos y cualquier otro tipo de actividad que refleje algún aspecto de la sociedad y costumbres italianas.

Durante este curso el Departamento de italiano y en el momento de redactar esta programación tiene organizadas las siguientes actividades:

- **Cine en versión original.** La películas que se proyectarán son las siguientes:

*Quo vado* de Checco Zalone

*Italiano medio* de Maccio Capatonda

*Il nome del figlio* de Francesca Archibugi

*Lo chiamavano Jeeg Robot* de Gabriele Mainetti

*Perfetti sconosciuti* de Paolo Genovese

*Sei mai stata sulla Luna?* de Paolo Genovese

- Semana de la Lengua italiana en el mundo: design italiano (17-21 octubre)
- Tandem oral con becarios de Intereuropa
- Colaboración con la asociación italo- riojana “Due passi”
- Degustación gastronómica
- Viaje lingüístico a Italia
- Posible visita en italiano a una champiñonera
- Posible taller de cerámica en italiano

## **2.2. Competencias comunicativas**

La Competencia Comunicativa es un concepto muy rico cuya finalidad es capacitar al alumno para interactuar de forma adecuada en las diferentes situaciones de comunicación.

### **2.2.1. Competencias lingüísticas.**

Se considera Competencia Lingüística el dominio de los exponentes lingüísticos necesarios (gramaticales, léxicos, fonológicos, fonéticos y ortográficos) que son necesarios para una buena comunicación.

#### **2.2.1.1. Contenidos léxico-semánticos.**

Se tendrán en cuenta las siguientes áreas temáticas, y el léxico y las estructuras se adecuarán a los objetivos específicos que marca cada uno de los cursos del Nivel Básico.

#### **Nivel Básico 1**

- Identificación personal: nombre, dirección, edad, lugar y fecha de nacimiento, país de origen, nacionalidad, estado civil y profesión.
- Vivienda, hogar y entorno: tipo de vivienda, partes de la casa, mobiliario básico, la calle, la ciudad, edificios y espacios públicos, y orientación en la ciudad.
- Actividades de la vida diaria: rutina diaria en casa, lugares que se frecuentan, tipo de actividad que se realiza, trabajo, horas y horarios, fecha, partes del día y días de la semana.
- Tiempo libre, ocio y deporte: meses y estaciones del año, festividades, aficiones, deportes y espectáculos.
- Viajes: medios de transporte más comunes, precios de trayectos, lugares de salida y llegada, y alojamiento.
- Relaciones humanas y sociales: familia, amistades y conocidos.
- Salud y cuidados físicos: cuerpo humano, estado físico, lugares y profesiones relacionados con la salud.
- Compras y actividades comerciales: tiendas, artículos de uso y precios.



- Alimentación: comidas diarias, alimentos y bebidas, restaurantes y cafeterías.
- Bienes y servicios: teléfono, correos, bancos y hoteles.
- Lengua y comunicación: idiomas y nacionalidades.
- Clima: condiciones atmosféricas y medio ambiente.
- Ciencia y tecnología: ciencias, introducción a las nuevas tecnologías de la comunicación e Internet.

### **Nivel Básico 2**

1. Identificación personal: aspecto físico y rasgos de carácter
2. Vivienda, hogar y entorno: alquiler, cambio de domicilio, enseres y decoración
3. Actividades de la vida diaria: trabajo / estudio, jornada laboral.
4. Tiempo libre y ocio: vacaciones, intereses y habilidades, práctica deportiva, acontecimientos culturales, radio, televisión, internet, lecturas y cine.
5. Viajes: medios de transporte públicos y privados, tipos de alojamiento, agencias, organización del viaje y desplazamientos con el apoyo de mapas o planos.
6. Relaciones humanas y sociales: relaciones personales y profesionales, citas, reuniones, invitaciones, organizaciones y asociaciones.
7. Salud y cuidados físicos: vida sana, enfermedades comunes, accidentes y personal médico.
8. Educación: sistema educativo y aprendizaje de idiomas.
9. Compras y actividades comerciales: ropa, artículos del hogar, negocios, precios, formas de pago y reclamaciones
10. Alimentación: hábitos de comidas y bebidas, gustos y preferencias, recetas, ingredientes básicos y preparación
11. Bienes y servicios: telecomunicación, policía y oficinas administrativas.
12. Lengua y comunicación: idiomas, nacionalidades y medios de comunicación.
13. Clima: condiciones atmosféricas y medio ambiente: partes meteorológicas, paisajes y ciudad / campo.
14. Ciencia y tecnología: ciencias, introducción a las nuevas tecnologías de la comunicación e Internet.

#### **2.2.1.2. Contenidos gramaticales.**

##### **Nivel Básico 1**

###### **1. La Oración Simple.**

Tipos de oración, elementos constituyentes y su posición.

- Oración declarativa.
  - \* Sus elementos (Sujeto, OD/OI, V, CC) en posición inicial. Suj. Elíptico.
  - \* Posición de la negación.
  - \* Proformas oracionales.
- Oración interrogativa.
  - \* Oración declarativa con marcas interrogativas.
  - \* Elemento interrogativo en posición inicial.
- Oración exclamativa.

- \* Oración declarativa con marcas exclamativas.
- \* Elemento exclamativo en posición inicial.
- Oración impersonal: si + verbo.
- Fenómenos de concordancia.
- 2. La Oración Compuesta.
- Expresión de relaciones lógicas.
- Conjunción: e.
- Disyunción: o, oppure.
- Oposición: ma, però.
- Concesión: anche se.
- Comparación: come.
- Causa: perché.
- Finalidad: per (implícitas con infinitivo).
- Relaciones temporales.
- \* Simultaneidad: quando, mentre.
- \* Posterioridad: prima di (implícitas con infinitivo).
- 3. El Sintagma Nominal.
- Núcleo del sintagma.
- Sustantivo.
- \* Clases: comunes (contables y no contables) y propios.
- \* Género: con y sin oposición.
- \* Número: con y sin oposición.
- \* Grado: positivo.
- Pronombres.
- \* Personales: tónicos (Nom.; Acus; Dat.) Y átonos (Nom.; Acus.y Dat.).
- \* Posesivos: formas para uno y varios poseedores.
- \* Reflexivos átonos.
- \* Demostrativos: género y número; cercanía y lejanía.
- \* Interrogativos/exclamativos: variables en género o número e invariables.
- \* Cuantificadores: indefinidos (molto, tutto).
- \* Ci con valor adverbial.
- Modificación del núcleo. .
- Determinantes.
- \* Artículos: determinado e indeterminado y partitivo.
- \* Demostrativos: formas de cercanía y lejanía.
- \* Posesivos: formas para uno y varios poseedores.
- \* Cuantificadores: numerales, indefinidos (tutto, qualche, ogni) e interrogativos/exclamativos.
- Aposición (tema transversal).
- \* Modificación mediante Sadj., Sprep. Y frase de relativo (con che y dove).
- Posición de los elementos del sintagma.
- (Det.+ )N(+SAdj.)(+SPrep.)(+frase de relativo).
- Fenómenos de concordancia (menos excepciones y particularidades).
- Funciones sintácticas del sintagma: Suj., Atrib., OD, OI y CC.
- 4. El sintagma adjetival.
- Núcleo: adjetivo.
- Género (con y sin oposición). Número (con y sin oposición).
- Grado: positivo y comparativo (più, meno di), superlativo absoluto(...issimo).
- Modificación del núcleo mediante Sadv. Y Sprep.
- Posición de los elementos: (Sadv.+ )N+ (Sprep).
- Funciones sintácticas del sintagma: Atrib. y Suj.
- 5. El sintagma verbal.
- Núcleo: verbo.
- Tiempo:.
- Expresión del presente: pre. de ind.

- Expresión del pasado: pret. per. Compuesto.
  - Expresión del futuro: locuciones con valor de futuro (pensare di +infinitivo; avere intenzione/voglia di+ infinito), volere.
- Aspecto.
- Contraste durativo/habitual: stare +Gerun., continuare a +inf./avere l'abitudine di + Inf., pres. de ind.
  - Contraste incoativo /terminativo: cominciare a /finire di ; pret.per.comp. de indicativo
- Modalidad.
- Factualidad: indicativo.
  - Necesidad: dovere +Inf.
  - Obligación: dovere+ Inf.
  - Capacidad: potere, essere capace di, sapere + Inf.
  - Permiso: potere.
  - Posibilidad: essere sicuro che + ind.; potere, dovere, +Inf. Condicional de cortesía: potrei, vorrei, mi piacerebbe.
  - Prohibición: negación de formulas de permiso.
  - Intención: avere intenzione/ voglia di, pensare/andare di + Inf.; V volitivos (volere).
  - Voz Activa.
- Modificación del núcleo mediante negación.
- Posición de los elementos del sintagma (Neg.+) N (+ Neg).
- Funciones sintácticas del sintagma: V, suj. OD y CC.

## 6. El sintagma adverbial.

### Núcleo.

Adverbio y locuciones adverbiales: cantidad (poco, molto, abbastanza, troppo, tanto, un po'), tiempo (ieri, oggi, domani, prima, dopo, poi, adesso, ora, in questo momento, ancora, allora, a quel tempo, a quell'epoca) lugar (sopra, sotto, dentro, fuori, vicino, lontano, su, giù, accanto, di fianco, di fronte, davanti, dietro, a destra, a sinistra, al centro, in alto, in basso, in mezzo), modo (bene, male, così, così, formas en mente), interrogativo (come, dove, quando, perché, quanto), de opinión (certo, certamente, davvero, veramente, forse), delimitación de validez (generalmente, in generale, solitamente, di solito), frecuencia (sempre, spesso, a volte, raramente, mai).

Modificación del núcleo mediante Sadv.

Posición de los elementos del sintagma: (Sadv.+) N.

Funciones sintácticas del sintagma: CC y Atrib.

## 7. El sintagma preposicional.

### Núcleo.

- Preposiciones: simples; artículos contractos.

- Locuciones preposicionales (lugar).

Modificación del sintagma mediante Sadv.

Posición de los elementos del sintagma: (Sadv+) Prep.+Término.

Funciones sintácticas del Sprep.: Suj., OD, OI, Atrib., CR, CC y Cag.

## **Nivel Básico 2**

### 1. La oración simple.

Oración imperativa.

- (Neg.+)V(+Atrib/OD)(+CC).

- CC.

### 2. La oración compuesta.

Relaciones temporales.

- Anterioridad (dopo+infinitivo pasado; dopo che + tiempos del pasado y futuro de indicativo).

Relaciones lógicas.

- Conjunción concesiva (se)
  - Conjunciones causales (poiché, visto che, siccome).
  - Conjunciones coordinativas (né... né..., nemmeno, neanche, neppure, dunque, allora, quindi, perciò, per tanto, anzi, piuttosto, cioè).
3. El sintagma nominal.
- Núcleo del sintagma.
- Sustantivo.
  - \* Algunos casos particulares en la formación del femenino y el plural.
  - \* Los diminutivos (-ello, -etto).
  - Pronombres.
  - \* Pronombres personales: tónicos (Dat.) Átonos (Dat.)
  - \* Pronombres ci, ne con valor adverbial; ne con valor partitivo y especificativo (reconocimiento de las formas).
  - \* Indefinidos: variables en género y/o número e invariables (los de uso generalizado).
  - \* Demostrativos: formas de lejanía.
  - Determinantes.
  - \* Cuantificadores: indefinidos (tanto, parecchio, nessuno, troppo).
- Aposición (tema transversal).
- Modificación mediante Sadj., Sprep. Y frase de relativo (preposición + cui; il quale, la quale, i quali, le quali).
4. El sintagma adjetival.
- Núcleo: adjetivo.
- Adjetivo: grado comparativo (igualdad) y superlativo relativo.
5. El sintagma verbal.
- Núcleo: verbo.
- Expresión del pasado: imperfecto de indicativo. "Consecutio temporum" entre tiempos del pasado de indicativo (passato prossimo, imperfetto).
  - Expresión del futuro: futuro simple de indicativo de los verbos regulares e irregulares;
  - Contraste durativo/habitual: continuare a + inf/avere l'abitudine di+ infinit. (Imperf. Indicativo).
  - Necesidad: avere bisogno di +Nom./Inf; bisognare, occorrere, essere necessario /importante +inf- Permiso: essere permesso, non essere vietato +Inf; imperativo informal; imperativo formal .
  - Posibilidad: V. de opinión (en construcciones implícitas con infinitivo); condicional presente de los verbos regulares e irregulares.
  - Prohibición: negación de formulas de permiso; imperativo negativo informal; imperativo negativo formal.
  - Intención: V. volitivos (dire, pregare, pretendere, esigere, imporre di + inf).
- Adverbio.
- Adverbios y locuciones adverbiales: lugar (lassù, laggiù, dappertutto); cantidad (parecchio, assai), opinión negación, afirmación y duda (proprio, appunto, affatto y assolutamente en frases negativas, magari, sicuramente, purtroppo, nemmeno, neppure, neanche).
  - Grado: comparativo (formas orgánicas) y superlativo.
  - Modificación del núcleo mediante Sadv.
  - Posición de los elementos del sintagma.
  - (Sadv.+ ) N.
7. El sintagma preposicional.
- Modificación del sintagma mediante Sadv.
- Funciones sintácticas del Sprep.: Suj., OD, OI, Atrib., CR, CC y Cag.
- Ampliación de valores de preposiciones.

### 2.2.1.3. Contenidos fonéticos y fonológicos.

## **Básico 1**

Sonidos y fonemas vocálicos.

- Monoptongos anteriores, centrales y posteriores.
- Semivocales anteriores y posteriores.
- Diptongos, triptongos e hiatos.

Sonidos y fonemas consonánticos.

- Sistema consonántico.
- Secuencias de dos y tres consonantes. Intensas o geminadas.

Procesos fonológicos.

- Elisión.
  - Apócope vocálica y consonántica (introducción).
  - Acento de los elementos léxicos aislados.
- Acento y atonicidad: patrones tonales en el sintagma.
- Tónica en última posición en el sintagma.

## **Básico 2**

Apócope vocálica y consonántica (profundización).

Intensificación consonántica (introducción).

### **2.2.1.4. Contenidos ortográficos**

#### **Básico 1**

Sistema de escritura: el alfabeto.

Representación gráfica de fonemas y sonidos.

- Correspondencias unívocas. Dígrafos y trígrafos.
- Ortografía de las palabras extranjeras (las más recurrentes).
- Uso de las mayúsculas al inicio de oración y en nombres propios.

Signos ortográficos.

- Acento (grave y agudo) y apóstrofo.

División de palabras a final de línea. Estructura silábica.

- Sílabas abiertas y cerradas; simples y compuestas.
- División de vocales y consonantes individuales y de sus combinaciones.

#### **Básico 2**

Correspondencias unívocas. Dígrafos y trígrafos.

Ortografía de las palabras extranjeras de uso generalizado (ampliación).

### **2.2.2. Competencia sociolingüística.**

La efectividad y uso adecuado de un idioma conlleva una dimensión social. Un adecuado conocimiento de estereotipos, registros, acentos y normas de cortesía debe ser adquirido para permitir la efectividad en la comunicación. En este nivel básico el alumno estará en contacto con distintos acentos italianos, registros, etc,

### **2.2.3. Competencias pragmáticas.**

La competencia pragmática se aplicará a todo tipo de textos, tanto orales como escritos, en cada uno de los cursos de nivel básico.

#### **2.2.3.1.- Contenidos funcionales.**

Los contenidos funcionales desarrollan los actos lingüísticos. Estos actos definen las intenciones lingüísticas que deben poder realizar los usuarios de la lengua.

##### **2.2.3.1.1. Actos asertivos.**

Funciones o actos de habla relacionados con la expresión del conocimiento, la opinión, la creencia y la conjetura: afirmar, anunciar, asentir, clasificar, describir, disentir, expresar acuerdo y desacuerdo, expresar desconocimiento, expresar una opinión,

formular hipótesis, identificar/se, informar, presentar/se, recordar algo a alguien, rectificar.

#### **2.2.3.1.2. Actos compromisivos.**

Funciones o actos de habla relacionados con la expresión de ofrecimiento, intención, voluntad y decisión: expresar la intención o la voluntad de hacer algo, invitar, ofrecer algo / ayuda, ofrecerse a hacer algo.

#### **2.2.3.1.3. Actos directivos.**

Funciones o actos de habla que tienen como finalidad que el destinatario haga o no haga algo, tanto si esto es a su vez un acto verbal como una acción de otra índole: aconsejar, alertar, dar instrucciones o permiso, pedir algo: ayuda, confirmación, información, instrucciones, opinión, permiso, que alguien haga algo, prohibir o denegar, proponer y solicitar.

#### **2.2.3.1.4. Actos fácticos y solidarios.**

Funciones o actos de habla que se realizan para establecer o mantener el contacto social y expresar actitudes con respecto a los demás: aceptar / declinar una invitación, agradecer, atraer la atención, dar la bienvenida, despedirse, expresar aprobación, felicitar, interesarse por alguien o algo, lamentar, pedir disculpas, rehusar, saludar.

#### **2.2.3.1.5. Actos expresivos.**

Funciones o actos de habla que expresan actitudes y sentimientos ante determinadas situaciones: expresar alegría / felicidad, aprecio / simpatía, decepción, desinterés, duda, esperanza, preferencia, satisfacción y tristeza.

### **2.2.3.2. Contenidos discursivos.**

La capacidad de organización lógica de las ideas, también llamada coherencia, y el encadenamiento de frases y párrafos según los diferentes tipos de textos, también llamado cohesión, son elementos imprescindibles para que un texto sea comunicativamente válido. Los objetivos que deben ser aplicados en cada uno de los cursos de nivel básico permitirán a los alumnos adquirir las competencias discursivas necesarias para producir y comprender textos atendiendo a su coherencia y cohesión.

#### **2.3.2.1. Coherencia textual.**

Tipo y formato del texto.

Variedad de lengua.

Registro.

Tema: Enfoque y contenido.

- Selección léxica.
- Selección de estructuras sintácticas.
- Selección de contenido relevante.

Contexto espacio temporal.

- Referencia espacial: uso de adverbios y expresiones espaciales.
- Referencia temporal: uso de los tiempos verbales, adverbios y expresiones temporales.

#### **2.3.2.2. Cohesión textual.**

Inicio del discurso.

- Iniciadores.
- Introducción del tema.
- \* Tematización y focalización: orden de palabras, uso de partículas, etc.
- \* Enumeración.

Desarrollo del discurso.

- Desarrollo temático.
- \*Mantenimiento del tema: correferencia, elipsis, repetición, reformulación y énfasis.
- \*Expansión temática: ejemplificación, refuerzo, contraste e introducción de subtemas.
- \* Cambio temático: digresión y recuperación de tema.
- Mantenimiento y seguimiento del discurso oral.
- \* Toma, mantenimiento y cesión del turno de palabra.

- \* Apoyo, demostración de entendimiento, petición de aclaración, etc.
- Conclusión del discurso.
- \* Resumen y recapitulación.
- \* Indicación del cierre textual.
- \* Cierre textual.
- \* La entonación como recurso de cohesión del texto oral. Uso de los patrones de entonación.
- \* La puntuación como recurso de cohesión del texto escrito. Uso de los signos de puntuación.

### 3. DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LOS CONTENIDOS

De todos los contenidos de los que consta esta programación, los socioculturales, los fonéticos - fonológicos y los léxico-semánticos no aparecen divididos ya que se adquieren de manera cíclica y repetida a lo largo de los dos cursos, y se entienden como un todo que se va asimilando y ampliando a lo largo de todo el Nivel Básico.

En este curso 2016/17 el libro que se usará como base en el primer curso de nivel básico será: **Spazio Italia 1**. Corso di italiano per stranieri. M. Flavia Diaco, M. Gloria Tommasini. Loescher editore

El libro de texto del segundo curso de nivel básico será **Spazio Italia 2**. Corso di italiano per stranieri. M. Flavia Diaco, M. Gloria Tommasini. Loescher editore

#### **Básico uno: Primer cuatrimestre (octubre-febrero 2016/17)**

Durante el primer cuatrimestre se estudiarán de la unidad 1 a la 5 inclusive, del libro de texto, que abarcan los siguientes contenidos funcionales, gramaticales y ortográficos.

#### **Contenidos funcionales**

- Preguntar por alguien o algo y responder a la pregunta
- Saludar y despedirse
- Preguntar por el estado anímico y responder
- Presentar a una persona
- Preguntar y decir la nacionalidad
- Indicar posesión
- Saber ubicar objetos, preguntar información personal
- Preguntar y responder a formulas relacionadas con las actividades cotidianas (hora, día, mes, trabajo, estaciones del año)
- Preguntar y responder a formulas relacionadas con las indicaciones callejeras (horarios de tiendas, museos, medios de transporte)
- Saber desenvolverse en un bar (pedir bebidas, indicar gustos, cantidades)
- Interactuar en un establecimiento

#### **Contenidos gramaticales**

- El sustantivo singular, artículo indeterminado singular, adjetivos de nacionalidad, verbos essere y avere, formas interrogativa, afirmativa y negativa
- Artículo determinado
- El sustantivo plural
- El verbo esserci (*c'è / ci sono*)

- Los adjetivos posesivos
- Verbos de las conjugaciones en *-are, -ere, -ire* (presente de indicativo)
- Los verbos irregulares *fare – andare*
- Los verbos reflexivos
- Verbos modales (*dovere, potere y volere*)
- Verbos *sapere y finire*
- El verbo *bere*
- Verbo *piacere*
- Genero y número de los adjetivos

### **Contenidos ortográficos y fonéticos**

- El alfabeto italiano
- Representación gráfica de fonemas y sonidos
- El acento en el presente de indicativo de los verbos de la primera conjugación.
- La división de las palabras
- La entonación en las frases afirmativas e interrogativas
- Los sonidos [f] [k] [dʒ] [g] [kw] [gw] [sk] [ʃ] [n]
- Las consonantes dobles

### **Básico uno: segundo cuatrimestre: (febrero-mayo 2017)**

Durante el segundo cuatrimestre se estudiarán de la unidad 6 a la 9 del libro, que abarcan los siguientes contenidos funcionales, gramaticales y ortográficos:

#### **Contenidos funcionales**

- Invitar a alguien y responder a la invitación
- Describir el fin de semana
- Hablar del tiempo atmosférico
- Hablar del lugar en el que se reside, bucar casa y describirla, invitar a alguien a casa
- Describir prendas de vestir, conocer modalidades de pago
- Describir unas vacaciones
- Describir un hecho al pasado (el fin de semana)
- Reservar un hotel

#### **Contenidos gramaticales.**

- Algunos verbos irregulares (*uscire, venire, stare*)
- Adverbios de frecuencia
- Presente de indicativo de los verbos *cercare y pagare*
- Uso de los verbos *volerci e metterci*
- Pronombres directos
- Pronombres indirectos
- Uso de los pronombres indirectos con los verbos *stare y piacere*
- Concordancia en género y número
- Presente de indicativo del verbo *fare*
- Pretérito perfecto (uso de auxiliares *essere y avere*)
- Participio pasado de los verbos regulares y de algunos verbos irregulares
- El uso de *mai* y la doble negación



- Uso de la partícula *ci* con valor de C.C. de lugar

### **Contenidos ortográficos.**

- La entonación en frases utilizadas para expresar invitación, rechazo, duda, descripción, posición, información personal
- División de las palabras a final de línea
- Los sonidos [ʎ] [ɲ] [f] [v] [p] [b] [t] [d] [k] [g]

### **Basico 2: Primer cuatrimestre (octubre- enero de 2016/17)**

Durante el primer cuatrimestre se estudiarán de la unidad 1 a la 4 del libro de texto Spazio Italia 2, y la unidad 10 del libro de texto Spazio Italia 1, que abarcan los siguientes contenidos funcionales, gramaticales, fonéticos y ortográficos.

### **Contenidos funcionales**

- Describir la familia
- Describir personas
- Contar algunas experiencias personales
- Presentarse y presentar a alguien, hablar de uno mismo, del propio trabajo, de actividades e intereses varios. Conocer documentos necesarios para vivir, estudiar y trabajar en Italia.
- Hablar de lugares y monumentos más emblemáticos de Italia, de personajes famosos. Contar una excursión.
- Hablar de las vacaciones, pedir información sobre un lugar, pedir información en una estación de tren.
- Hablar de episodios vitales, describir acciones del pasado, hablar de las compras realizadas, comunicarse con breves mensajes telefónicos o de chat.
- Invitar a comer a alguien, hacer una descripción de una receta. Hablar de estilos de vida y costumbres alimentarias. Describir una acción que se está realizando.
- Hablar del estado físico, hablar de los problemas de salud, conocer las partes del cuerpo.

### **Contenidos gramaticales.**

- Adjetivos posesivos con sustantivos de la familia
- Repaso de los contenidos principales del curso anterior (*Venira da* + artículo, formación género número en italiano, presente de indicativo de verbos regulares, algunos irregulares y modales; numerales, pronombres, pretérito perfecto, el verbo *piacere*).
- El condicional presente (formas y usos). Preposiciones *in*, *da*, *a* con el verbo *andare*
- Pretérito perfecto de los verbos reflexivos. Concordancia pronombre directo con el participio pasado.
- Los adjetivos *bello* y *quello*
- Pronombre relativo *che*
- El artículo partitivo, *Stare* + gerundio
- Adjetivos indefinidos y adverbios de cantidad
- Partícula *Ne*
- El modo imperativo (forma y uso), imperativo con pronombres.
- Algunos sustantivos irregulares

### **Contenidos ortográficos.**

Correspondencias unívocas. Dígrafos y trígrafos

### **Contenidos fonéticos**

Las dobles consonantes, sonidos palatales, s + consonante, palabras con acento, sonidos velares, diptongos.

### **Basico 2:Segundo cuatrimestre (febrero- mayo de 2017)**

Durante el segundo cuatrimestre se estudiarán de la unidad 5 a la 8 del libro de texto, que abarcan los siguientes contenidos funcionales, gramaticales, fonéticos y ortográficos:

#### **Contenidos funcionales**

- Hablar del estado físico, hablar de los problemas de salud, conocer las partes del cuerpo.
- Hacer descripciones personales en pasado, hablar de las costumbres del pasado, contar hechos ocurridos del pasado, describir estados, lugares y situaciones del pasado.
- Hacer llamadas telefónicas para resolver un problema, hacer exposiciones orales y escritas sobre algo que ha ocurrido.

#### **Contenidos gramaticales**

- El modo imperativo (forma y uso), imperativo con pronombres.
- Algunos sustantivos irregulares
- Imperfecto de indicativo (forma y uso)
- Plural de las palabras acabadas en *-cià, -già*.
- Los pronombres indefinidos
- Uso de imperfecto y pretérito perfecto
- Pretérito perfecto con los verbos modales

#### **Contenidos ortográficos**

- Ortografía de las palabras extranjeras de uso generalizado

#### **Contenidos fonéticos**

- Consonante r, combinaciones /qua/ /gua/ /gui/ /qui/, frases enunciativas, interrogativas y exclamativas. Sonidos /n/ y /ŋ/

## **4. ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN**

El objeto prioritario de la enseñanza de lenguas es desarrollar la competencia comunicativa, es decir, la capacidad de reconocer y producir lenguaje que no sólo sea correcto, sino también apropiado a la situación en que se usa. Es por esto que:

- El aprendizaje se basará en tareas diseñadas a partir de los objetivos específicos, en atención a los cuales, el alumnado deberá aprender a utilizar estrategias de planificación, ejecución, control y reparación, procedimientos discursivos y unos conocimientos formales que le permitan comprender y producir textos ajustados a las situaciones de comunicación.

- Estos objetivos específicos abarcarán la competencia comunicativa en toda su extensión, es decir, las competencias lingüística, sociolingüística y pragmática, en la que la realización de todas las actividades de la lengua (comprensión, expresión, interacción y mediación), sean puestas en funcionamiento.
- El alumno será capaz de poner en práctica las competencias necesarias para realizar actividades comunicativas mediante el procesamiento, receptiva y productivamente, de distintos tipos de texto sobre diversos temas, en ámbitos y contextos específicos, y mediante el desarrollo de las estrategias más adecuadas para llevar a cabo estas actividades.
- El alumno deberá implicarse en un proceso de reflexión sobre sus objetivos y metas de aprendizaje, así como realizar una auto-evaluación objetiva de su competencia comunicativa en las diferentes destrezas. La responsabilidad y autonomía del alumno en su propio proceso de aprendizaje de idiomas deben formar parte activa del propio itinerario de adquisición de lenguas.

Las actividades que facilitarán el aprendizaje serán realizadas tanto en el aula como fuera de ella. En cuanto a las llevadas a cabo en el aula, estas serán supervisadas por el profesor-tutor del grupo, y consistirán en lecturas, audiciones, ejercicios léxico-gramaticales, actividades comunicativas por parejas, en grupos o a nivel de grupo como, por ejemplo, debates, actividades de escritura guiadas y no guiadas, visionado de extractos, descripción de fotografías, personas y situaciones varias, role-plays basados en situaciones posibles del mundo real en las que se precisa el uso de estrategias de comunicación correspondientes a su nivel. Por supuesto, se tendrá en cuenta la aplicación didáctica tan importante que nos aportan las TIC.

El centro dispone de biblioteca por lo que el departamento de italiano también disfrutará de esta dependencia para uso didáctico e incluso personal del alumno.

En cuanto a fuera del aula, las actividades de aprendizaje se basan en el concepto de la autonomía del aprendizaje, y algunas contarán con la supervisión del profesor tutor, como por ejemplo, redacciones que el alumno elaborará y entregará al profesor para su corrección, lo que facilitará la supervisión individualizada del aprendizaje escrito. Además, el alumno leerá el libro recomendado, para fomentar su destreza lectora; dicho libro se podrá explotar también en el aula, con los otros compañeros, lo que facilitará la práctica y mejora de la capacidad comunicativa del alumno.

El alumno se comprometerá a realizar los diferentes ejercicios encomendados por el profesor para facilitar que el progreso del aprendizaje de todos los alumnos sea productivo.

Asimismo, se añadirán a estas todas aquellas actividades que ayuden a fomentar la autonomía del aprendizaje del alumno y a mejorar su competencia comunicativa tanto escrita como oral.

Durante este curso un profesor completará su horario hasta veinte horas lectivas presenciales, con una hora para práctica de destrezas. Las actividades incluidas en estas horas podrán variar según el interés del alumnado. Por ejemplo, se dedicarán a talleres de expresión escrita, práctica de la expresión oral, talleres de lectura (basados en los libros de lectura recomendados), resolución de dudas...

## **5. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS:**

La metodología será fundamentalmente activa y de orientación práctica, de forma que se potencie la actividad y creatividad del alumnado, así como la comunicación entre el mismo.

Los alumnos serán entrenados en el uso de las diversas estrategias y se les proporcionará una serie de conocimientos formales que les permitan comprender y

producir textos ajustados a las necesidades que generan las situaciones de comunicación.

Este tipo de tareas y estrategias permitirán al alumnado ver el aprendizaje de una lengua como algo real, útil, que permite la utilización del idioma tal y como la haría en situaciones de la vida cotidiana.

Las experiencias de aprendizaje presentadas por el profesor deberán:

- estimular el interés y la sensibilidad del alumnado hacia las culturas en las que se habla la lengua de estudio,
- fomentar la confianza en sí mismos a la hora de comunicarse,
- aumentar su motivación para aprender dentro del aula,
- desarrollar su capacidad para aprender de manera autónoma.

El papel del profesorado será esencialmente el de facilitar la participación del alumno en la realización de actividades comunicativas, evaluar su actuación, orientarle con respecto a ésta e indicarle cómo puede desarrollar sus competencias y sus propias estrategias de aprendizaje.

La lengua objeto de estudio será el instrumento fundamental de comunicación en clase.

Los medios y materiales que se utilicen serán lo más cercanos posible a aquellos que el alumnado pueda encontrarse en el curso de su experiencia directa con el idioma objeto de estudio, y se seleccionarán en función de su idoneidad para alcanzar los objetivos establecidos. Estos materiales deberán ser auténticos, procurando que no sean ni rutinarios ni automáticos para promover el uso de estrategias de planificación, ejecución, control y reparación para cada destreza, tanto en la comunicación como en el aprendizaje.

Los avances de la tecnología de la información (Internet e Intranet) estarán presentes en el proceso de docencia y aprendizaje.

Los objetivos declarados se centran en el uso efectivo del idioma por parte del alumno; por tanto, las prácticas de enseñanza y aprendizaje se orientarán de manera que la actuación de éste ocupe el mayor tiempo posible.

Los profesores facilitarán la participación del alumno en la realización de actividades comunicativas, evaluarán su actuación, les orientarán con respecto a ésta y les indicarán cómo puede desarrollar sus competencias y sus propias estrategias de aprendizaje.

El objeto prioritario de la enseñanza de lenguas es desarrollar la competencia comunicativa, es decir, la capacidad de reconocer y producir lenguaje que no sólo sea correcto, sino también apropiado a la situación en que se usa.

Deben ser las necesidades del alumno, en cada momento, y las condiciones en cada momento también, las que aconsejen la utilización de diferentes recursos, diferentes estrategias, aunque ello suponga conjunción de diversos enfoques metodológicos.

Según esta orientación, los alumnos deben ser los protagonistas de su aprendizaje. Se tenderá a organizar las clases de forma que se facilite la sociabilidad, la interacción entre los alumnos, la motivación hacia el aprendizaje y la intervención del alumno y de comunicación real. El profesor pasa a ser presentador, informador, animador y evaluador de la actividad; no se limitará a la corrección de errores sino observará las dificultades colectivas e individuales. De acuerdo con esto planificará las fases de presentación, comprensión, práctica y creación.

La enseñanza será cíclica y acumulativa. Partiendo de la prioridad de la lengua hablada en la vida real se atenderá equilibradamente a todos los aspectos de comprensión y producción orales y escritas.

La gramática se introducirá en función de las necesidades del proceso de aprendizaje de la lengua como instrumento de comunicación.

## 6. MATERIALES CURRICULARES QUE SE VAN A APLICAR

El libro de texto y los materiales curriculares que se utilicen se adaptarán al rigor científico adecuado al currículo aprobado por el Gobierno de La Rioja y establecido en el Decreto 24/2007, de 27 de abril. De acuerdo con esto, y siguiendo las directrices del Consejo de Europa en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, se hará uso de materiales para que el alumnado se enfrente a situaciones de comunicación real y tenga experiencia directa con el idioma objeto de estudio desde el comienzo.

Estos materiales serán variados e incluirán, a parte del libro de texto, todas las fotocopias y documentos audiovisuales que sean necesarios para cubrir durante el curso los objetivos y contenidos especificados en el currículo para cada curso del nivel correspondiente.

En este curso 2016/7 el libro que se usará como base en primer curso de nivel básico será: **Spazio Italia 1**. Corso di italiano per stranieri. M.Flavia Diaco, M. Gloria Tommasini. Loescher editore

A los alumnos de Básico1 se les recomienda durante este curso la lectura de los siguientes libros: Amore e cappuccino de Alma edizioni y La festa dell'uva de Casa delle lingue Edizioni

El libro de texto del segundo curso de nivel básico será **Spazio Italia 2**. M.Flavia Diaco, M. Gloria Tommasini. Loescher editore.

A los alumnos de Básico 2 se les recomienda durante este curso la lectura de los siguientes libros: La rossa y L'ultimo Caravaggio, de Alma edizioni.

Se les recomendará a los alumnos del nivel básico el diccionario: Giordano, A., Calvo Rigual, C., Diccionario Italiano-Español, Español-Italiano, Barcelona, Herder, 1997.

También se presentarán diferentes páginas web que el alumno podrá usar como referencia en su aprendizaje y que al mismo tiempo se podrán utilizar en el aula:

<http://web.tiscali.it/scudit/mdindice.htm>

<http://www.italica.rai.it/>

<http://www. guerra-edizioni.com/studenti/>

<http://www.initalia.rai.it/>

<http://webs.racocatala.cat/llengua/it/index.html>

## 7. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y DE PROMOCIÓN

Ver anexo común.

# NIVEL INTERMEDIO

## 1. OBJETIVOS

### ➤ Objetivos generales por destrezas

#### 1.1.1 Comprensión oral

Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales claramente estructurados y en lengua estándar, articulados a velocidad lenta o media y transmitidos de viva voz o por medios técnicos, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y se pueda volver a escuchar lo dicho.

#### 1.1.2. *Expresión e interacción oral*

Producir textos orales bien organizados y adecuados al interlocutor y propósito comunicativo, y desenvolverse con una corrección, fluidez y espontaneidad que permitan mantener la interacción, aunque a veces resulten evidentes el acento extranjero, las pausas para planear el discurso o corregir errores y sea necesaria cierta cooperación por parte de los interlocutores.

#### 1.1.3. *Comprensión de lectura*

Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos escritos claros y bien organizados, en lengua estándar y sobre temas generales, actuales o relacionados con la propia especialidad.

#### 1.1.4. *Expresión e interacción escrita*

Escribir textos sencillos y cohesionados, sobre temas cotidianos o en los que se tiene un interés personal, y en los que se pide o transmite información; se narran historias; se describen experiencias, acontecimientos, sean éstos reales o imaginados, sentimientos, reacciones, deseos y aspiraciones; se justifican brevemente opiniones y se explican planes.

### 1.2. Objetivos específicos por destrezas

#### 1.2.1. Comprensión oral

##### Intermedio 1

- Comprender instrucciones con información técnica sencilla, como, por ejemplo, instrucciones de funcionamiento de aparatos de uso frecuente, y seguir indicaciones muy detalladas.
- Comprender generalmente las ideas principales de una conversación o discusión informal siempre que el discurso esté articulado con claridad y en lengua estándar.
- Seguir generalmente las ideas principales de un debate que tiene lugar en su presencia, siempre que el discurso esté articulado con claridad y en una variedad de lengua estándar.

- Comprender en líneas generales presentaciones sencillas y breves sobre temas cotidianos siempre que se desarrollen con una pronunciación estándar y clara.
- Comprender las ideas principales de programas de radio o televisión que tratan temas cotidianos o actuales o asuntos de interés personal o profesional, cuando la articulación es lenta y clara.
- Comprender las ideas principales de los informativos radiofónicos y otro material grabado sencillo que trate temas cotidianos articulados con lentitud y claridad.
- Comprender fragmentos de películas que se articulan con claridad y en un nivel de lengua sencillo, y donde los elementos visuales y la acción conducen gran parte del argumento.

### **Intermedio 2**

Comprender instrucciones con información técnica sencilla, como, por ejemplo, instrucciones de funcionamiento de aparatos de uso frecuente, y seguir indicaciones detalladas.

- Comprender las ideas principales de una conversación o discusión informal siempre que el discurso esté articulado con claridad y en lengua estándar.
- En conversaciones formales y en reuniones de trabajo, comprender gran parte de lo que se dice si está relacionado con su especialidad y siempre que los interlocutores eviten un uso muy idiomático y pronuncien con claridad.
- Seguir generalmente las ideas principales de un debate largo que tiene lugar en su presencia, siempre que el discurso esté articulado con claridad y en una variedad de lengua estándar.
- Comprender en líneas generales conferencias y presentaciones sencillas y breves sobre temas cotidianos, siempre que se desarrollen con una pronunciación estándar y clara.
- Comprender las ideas principales de programas de radio o televisión que tratan temas cotidianos o actuales o asuntos de interés personal o profesional, cuando la articulación es relativamente lenta y clara.
- Comprender fragmentos de muchas películas que se articulan con claridad y en un nivel de lengua sencillo.

### **1.2.2. Expresión e interacción oral**

#### **Intermedio 1**

- Hacer declaraciones públicas breves y ensayadas, sobre un tema cotidiano dentro de su campo, que son claramente inteligibles a pesar de ir acompañadas de un acento y entonación inconfundiblemente extranjeros.
- Hacer una presentación breve y preparada, sobre un tema dentro de su especialidad, con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad la mayor parte del tiempo y cuyas ideas principales están explicadas con una razonable precisión, así como responder a preguntas complementarias de la audiencia, aunque puede que tenga que pedir que se las repitan si se habla con rapidez.
- Desenvolverse en transacciones comunes de la vida cotidiana. Intercambiar, comprobar y confirmar información con el debido detalle. Explicar el motivo de un problema.
- Iniciar, mantener y terminar conversaciones y discusiones sencillas cara a cara sobre temas cotidianos, de interés personal, o que sean pertinentes para la vida diaria.

- En conversaciones informales, ofrecer o buscar puntos de vista y opiniones personales al discutir sobre temas de interés; hacer comprensibles sus opiniones o reacciones respecto a las soluciones posibles de problemas o cuestiones prácticas, o a los pasos que se han de seguir ( sobre adónde ir , qué hacer, etc), e invitar a otros a expresar sus puntos de vista sobre la forma de proceder; describir experiencias; expresar con amabilidad opiniones, acuerdos y desacuerdos, y explicar y justificar brevemente sus opiniones y proyectos.
- Tomar la iniciativa en entrevistas o consultas (por ejemplo, para plantear un nuevo tema), aunque dependa mucho del entrevistador durante la interacción.

### **Intermedio 2**

- Hacer declaraciones públicas breves, sobre un tema cotidiano, que son claramente inteligibles a pesar de ir acompañadas de un acento y entonación inconfundiblemente extranjeros.
- Hacer una presentación breve con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad y cuyas ideas principales están explicadas con cierta precisión, así como responder a preguntas complementarias de la audiencia, aunque puede que tenga que pedir que se las repitan si se habla con rapidez.
- Desenvolverse en transacciones comunes de la vida cotidiana. Intercambiar, comprobar y confirmar información con el debido detalle. Enfrentarse a situaciones menos corrientes y explicar el motivo de un problema.
- Iniciar, mantener y terminar conversaciones y discusiones cara a cara sobre temas cotidianos, de interés personal, o que sean pertinentes para la vida diaria.
- En conversaciones informales, ofrecer o buscar puntos de vista y opiniones personales al discutir sobre temas de interés; hacer comprensibles sus opiniones o reacciones respecto a las soluciones posibles de problemas o cuestiones prácticas, o a los pasos que se han de seguir ( sobre adónde ir , qué hacer, etc), e invitar a otros a expresar sus puntos de vista sobre la forma de proceder; describir experiencias; expresar con amabilidad opiniones, acuerdos y desacuerdos, y explicar y justificar sus opiniones y proyectos.
- Tomar parte en discusiones formales y reuniones de trabajo habituales sobre temas cotidianos y que suponen un intercambio de información sobre hechos concretos o en las que se dan instrucciones o soluciones a problemas prácticos, y plantear en ellas un punto de vista con claridad, ofreciendo breves razonamientos y explicaciones de opiniones, planes y acciones.
- Tomar la iniciativa en entrevistas o consultas (por ejemplo, para plantear un nuevo tema), aunque dependa del entrevistador durante la interacción.

### **1.2.3. Comprensión lectora**

#### **Intermedio 1**

- Comprender instrucciones sencillas y escritas con claridad relativas a un aparato.
- Encontrar y comprender información relevante en material escrito de uso cotidiano, por ejemplo en cartas, catálogos y documentos oficiales breves.
- Comprender la descripción de acontecimientos, sentimientos y deseos en cartas personales.
- Reconocer ideas significativas de artículos sencillos de periódico, revistas, folletos, libros, etc. que tratan temas cotidianos.
- Inferir el significado de palabras o expresiones en un contexto dado.



## **Intermedio 2**

- Comprender instrucciones escritas con claridad relativas a un aparato.
- Encontrar y comprender información relevante en material escrito de uso cotidiano, por ejemplo en cartas, catálogos y documentos oficiales breves.
- Comprender la descripción de acontecimientos, sentimientos y deseos en cartas personales.
- Reconocer ideas significativas de artículos de periódico, revistas, folletos, libros, etc. que tratan temas cotidianos.
- Inferir el significado de palabras o expresiones en un contexto dado.

### **1.2.4. Expresión e interacción escrita**

#### **Intermedio 1**

- Escribir notas en las que se transmite o requiere información sencilla de carácter inmediato y en las que se resaltan los aspectos que le resultan importantes.
- Escribir cartas o e-mails en los que se describen experiencias, impresiones, sentimientos y acontecimientos con cierto detalle, y en las que se intercambian información e ideas, haciendo ver los aspectos que se creen importantes, preguntando sobre problemas, explicándolos con razonable precisión o solicitando información.
- Escribir artículos de opinión en formato convencional sobre temas cotidianos.
- Tomar notas, haciendo una lista de los aspectos importantes, siempre que el tema sea conocido y el discurso se formule de un modo sencillo y se articule con claridad.
- Resumir breves fragmentos de información de diversas fuentes, así como realizar paráfrasis sencillas de breves pasajes escritos utilizando las palabras y la ordenación del texto original.
- Escribir descripciones relativamente detalladas.

#### **Intermedio 2**

- Escribir notas en las que se transmite o requiere información y en las que se resaltan los aspectos que le resultan importantes.
- Escribir cartas o e-mails formales e informales en los que se describen experiencias, impresiones, sentimientos y acontecimientos con cierto detalle, y en las que se intercambian información e ideas, haciendo ver los aspectos que se creen importantes, preguntando sobre problemas, explicándolos con razonable precisión o solicitando información.
- Escribir artículos de opinión en formato convencional sobre temas cotidianos.
- Tomar notas, haciendo una lista de los aspectos importantes, siempre que el tema sea conocido y el discurso se formule de un modo sencillo y se articule con claridad.
- Escribir informes breves en formato convencional sobre hechos comunes y los motivos de ciertas acciones.
- Resumir fragmentos de información de diversas fuentes, así como realizar paráfrasis sencillas de pasajes escritos utilizando las palabras y la ordenación del texto original.
- Escribir descripciones bastante detalladas.

## 2. CONTENIDOS Y COMPETENCIAS

Los contenidos corresponden a las competencias parciales de diversos tipos que el alumno habrá de desarrollar para alcanzar los objetivos reseñados en el apartado anterior. Estos contenidos se relacionan a continuación en apartados independientes, aunque en situaciones reales de comunicación todas las competencias parciales se activan simultáneamente. Por ello, en el proceso de enseñanza y aprendizaje deberán integrarse en un todo significativo a partir de los objetivos propuestos para cada destreza, de manera que el alumno adquiriera las competencias necesarias a través de las actividades y tareas comunicativas que se propongan.

### 2.1 Competencias generales

#### **2.1.1. contenidos nocionales**

Las nociones entendidas como conceptos generales definen los medios de expresión del ámbito lingüístico general de los que deben disponer los usuarios del Nivel Intermedio, tanto en el primer curso como en el segundo curso. Las nociones no están ligadas a temas o situaciones de actuación determinada.

El siguiente listado de contenidos nocionales incluye los conceptos básicos de los que se desglosarán las subcategorías correspondientes, con sus respectivos exponentes lingüísticos, para cada uno de los cursos del Nivel Intermedio, suponiendo los contenidos del segundo curso una profundización de los abordados en el primer curso.

Entidades: Expresión de las entidades y referencia a las mismas.

Propiedades: Existencia, cantidad, cualidad y valoración.

Relaciones: Espacio (ubicación absoluta y relativa en el espacio); tiempo (situación absoluta y relativa en el tiempo); estados, procesos y actividades (aspecto, modalidad, participantes y sus relaciones); relaciones lógicas (entre estados, procesos y actividades): conjunción, disyunción; oposición; comparación; condición, causa; finalidad; resultado; relaciones temporales (anterioridad, simultaneidad, posterioridad).

#### **2.1.2. contenidos socio-culturales**

La importancia y necesidad de adquirir conocimientos sobre la sociedad y cultura de los países en los que se habla la lengua italiana debe de estar presente en todo momento a lo largo del aprendizaje de la misma, ya que la falta de conocimientos referentes a esta competencia puede dar lugar a equívocos, situaciones molestas e incluso a distorsionar la comunicación.

Los contenidos socioculturales pueden ser desarrollados tanto en el aula como mediante actividades extra escolares.

Durante este curso el Departamento de italiano y en el momento de redactar esta programación tiene organizadas las siguientes actividades extraescolares:

- **Cine en versión original.** La películas que se proyectarán son las siguientes:

*Quo vado* de Checco Zalone

*Italiano medio* de Maccio Capatonda

*Il nome del figlio* de Francesca Archibugi  
*Lo chiamavano Jeeg Robot* de Gabriele Mainetti  
*Perfetti sconosciuti* de Paolo Genovese  
*Sei mai stata sulla Luna?* de Paolo Genovese

- Semana de la Lengua italiana en el mundo: design italiano (17-21 octubre)
- Tandem oral con becarios de Intereuropa
- Colaboración con la asociación italo- riojana “Due passi”
- Degustación gastronómica
- Viaje lingüístico a Italia
- Posible visita en italiano a una champiñonera
- Posible taller de cerámica en italiano

A lo largo del curso se tendrán en cuenta las siguientes áreas:

Vida cotidiana (festividades: *Natale*, *Carnevale*; horarios, etc)

Condiciones de vida (vivienda, trabajo, etc.).

Relaciones personales (estructura social y relaciones entre sus miembros).

Valores, creencias y actitudes (instituciones, arte, humor, etc.).

Lenguaje corporal (gestos, contacto visual, etc.).

Convenciones sociales (convenciones y tabúes relativos al comportamiento).

Comportamiento ritual (celebraciones, ceremonias, etc.).

## **2.2 Competencias comunicativas**

La competencia comunicativa es un concepto muy rico cuya finalidad es capacitar al alumno para interactuar de forma adecuada en las diferentes situaciones de comunicación.

### **2.2.1. competencias lingüísticas:**

Se considera Competencia Lingüística el dominio de los exponentes lingüísticos necesarios (gramaticales, léxicos, discursivos, fonológicos, fonéticos y ortográficos) que son necesarios para una buena comunicación.

#### **contenidos léxico-semánticos**

Repertorios léxicos y utilización (producción y comprensión) adecuada de los mismos en los contextos a los que se refieren los objetivos especificados para este nivel. Estos repertorios se desarrollarán teniendo en cuenta las siguientes áreas:

Identificación personal (descripción física, de personalidad, etc).

Vivienda, hogar y entorno (tipos de vivienda, partes de la casa, mobiliario, edificios y espacios públicos, etc).

Actividades de la vida diaria (trabajo, horarios, rutinas, hábitos, costumbres, etc).

Tiempo libre y ocio (aficiones, deportes, celebraciones, festividades, juegos, cultura, espectáculos, cine, lectura etc).

Viajes (medios de transporte, alojamiento, vacaciones, destinos, etc).

Relaciones humanas y sociales (formales e informales)

Salud y cuidados físicos (estados físicos y de ánimo, hábitos saludables, problemas relacionados con la salud, etc).

Educación (estudios)

Compras y actividades comerciales (publicidad, consumo, regalos, condiciones de pago, precios, tiendas, artículos de uso, etc).

Alimentación (alimentos y bebidas, menús, recetas, platos típicos, etc)

Bienes y servicios.

Lengua y comunicación (medios de comunicación, etc.)

Clima, condiciones atmosféricas y medio ambiente.

Ciencia y tecnología (nuevas tecnologías de la comunicación, Internet, social net etc.)

## **Intermedio 1**

### **Vocabulario**

Expresiones frecuentes en diferentes situaciones formales e informales para las funciones que se trabajan.

Vocabulario de las situaciones y temas trabajados; variantes (formal - informal) estándar.

Sintagmas lexicalizados y secuencias estereotipadas de uso frecuente (*fare un colpo di telefono, Dare un esame etc*).

Expresiones idiomáticas muy habituales (*in gamba, amici per la pelle, essere giù, un occhio della testa, essere bravo a, essere bravo in etc.*).

Abreviaturas y siglas más usuales.

### **Formación de palabras**

Formación de palabras por derivación: valor de los afijos frecuentes.

Prefijos: s-, a-, in-,ri-, Sufijos: -ata, -ezza, -ino, -bile, -ale, -mento, -anza, -enza, -ante, -ente, -ato, -uto, -istico, -oso.

Diminutivos y aumentativos de uso frecuente (-ino, -etto, -one).

Nominalización ( i ricchi e i poveri, i buoi, il piacere).

### **Significado**

Campos asociativos de los temas trabajados.

Palabras sinónimas o de significado próximo (*macchina-auto, dire- affermare, badare-controllare*).

Hiperónimos de vocabulario frecuente (rosa -) fiore -> pianta).

Palabras antónimas usuales (*liscio/riccio, gentile/sgarbato*).

Polisemia y doble sentido en palabras de uso frecuente (*sveglia*).

Falsos amigos e interferencias léxicas frecuentes con el español (*spalla, largo, camino, asilo*).

## **Intermedio 2**

### **Vocabulario**

Expresiones frecuente en diferentes situaciones formales e informales

Vocabulario de las situaciones y temas tratados; variantes (formal- informal) estándar.

Sintagmas lexicalizados y secuencias estereotipadas, “colocaciones” de uso frecuente (*fare un salto, fare una multa, dare fuoco*, etc)  
Expresiones idiomáticas habituales (*stare con le mani in mano, toccare ferro, avere faccia tosta*, etc)  
Abreviaturas y siglas más usuales

### **Formación de palabras**

Formación de palabras por derivación: valor de los afijos frecuentes.  
Prefijos: *dis-*, *di-*. Sufijo: *-izzare*, *-aggio*, *-one*, *-ismo*, sufijo cero.  
Iniciación a la formación de palabras por composición (*asciugamano, portacenere, baconota, telecomando, ufficio informazioni*, etc)  
Diminutivos y aumentativos de uso frecuente (*-ello*, *-otto*, *-one*).  
Nominalización (*che ridere!*, *i pro e i contro*, etc)

### **Significado**

Campos asociativos de los temas tratados.  
Palabras sinónimas o de significado próximo (*macchina-auto, dire- affermare, badare-controllare*, etc).  
Hiperónimos de vocabulario frecuente (*mozzarella → formaggio →latticini*)  
Palabras antónimas usuales (*pari/dispari*)  
Polisemia y doble sentido en palabras de uso frecuente (*penna*)  
Reconocimiento de los rasgos léxicos y definición de palabras.  
Falsos amigos e interferencias léxicas frecuentes con el español (*equipaggio, esito, cascare, accordarsi, sembrare*, etc).

### **contenidos gramaticales**

#### **Intermedio 1**

Uso contextualizado de los recursos programados en el Nivel Básico y de los que se listan a continuación, para llevar a cabo las actividades y funciones comunicativas de este nivel.

#### **ORACIÓN**

Actitud del hablante y modalidades de oración. Oraciones enunciativas: afirmativas y negativas. Refuerzo de la negación (*mica, affatto, per niente*). Oraciones volitivas: imperativas (*vai via di qui*), desiderativas (*divertiti!*), exhortativas (*pensaci bene, parla pure*). Oraciones interrogativas directas: parciales, totales y disyuntivas. Oraciones exclamativas verbales y nominales.  
Orden de los elementos en cada tipo de oración. Orden no marcado de los elementos e iniciación al orden marcado para enfatizar.  
Oraciones impersonales: *uno* + tiempos simples y *bisogna che* + subjuntivo. La 3ª personal plural con valor impersonal (*Spesso dicono che...*). Forma impersonal con los verbos reflexivos (*ci si registra gratuitamente*)  
Interjecciones usuales propias e improprias.  
Coordinación: copulativa (*né*), adversativa (*però, invece*), disyuntiva (*oppure*), distributiva (*non solo ... ma anche, né... né*), conclusiva (*allora*), explicativa (*cioè*).

Subordinación sustantiva: con verbo + infinitivo y verbo + *che* + indicativo/subjuntivo (*mi sembra che*). Discurso indirecto con el verbo principal en presente y pretérito perfecto con valor de presente (*dice/ha detto che viene domani*).

Comparativo, uso de *che* o *di* en las frases comparativas. Superlativo relativo y absoluto; comparativo y superlativo relativos particulares.

Subordinación adjetiva: con *che* + subjuntivo; con preposición + *cui* + indicativo.

Subordinación circunstancial con el verbo en indicativo: temporales (*mentre, quando, appena,*) causal (*perché, siccome*), consecutiva (*tanto... che*), concesiva (*anche se*) comparativa (*più/meno...che, così...come, tanto...quanto*) y condicional (*se,*) ; con el verbo en subjuntivo: final (*perché, affinché*), concesiva (*benché*), condicional (*a condizione che, periodo hipotético de la posibilidad*).

## **GRUPO DEL NOMBRE**

- Concordancia de los adyacentes (determinantes y adjetivos) con el núcleo (nombre)
- Funciones del grupo del nombre.

## **NOMBRE**

Clases de nombres: propios, comunes, abstractos, concretos, colectivos, contables y no contables

Formación del género. Nombres independientes (*frate/suora*). Nombres comunes en cuanto al género: acabados en *-ante* (*il/la cantante*); en *-e* (*il/la custode*), en *-ista* (*l'artista*), en *-a* (*un/un 'atleta*).

Formación del número: nombres masculinos en *-a* (*il pilota/ i piloti*); nombres en *-cia* y *-gia* con *i* tónica (*bugia/bugie*); nombres en *-cia* y *-gia* (*camicia/camicie, spiaggia/spiagge*); nombres en *-co* y *-go* (*medico/medici, cuoco/cuochi*), nombres invariables (*tesi, serie*).

Nombres de origen extranjero de uso frecuente (*email, mobbing*).

## **DETERMINANTES**

Artículo: refuerzo en la elección de formas, uso y omisión. El artículo con palabras extranjeras frecuentes del nivel (*la chat, lo yogurt*).

Posesivos, demostrativos, indefinidos y numerales: refuerzo en el control de formas y usos.

Posesivos: presencia, ausencia y colocación (*per conto mio, fatti gli affari tuoi*). Indefinidos: *qualsiasi* Numerales multiplicativos (*doppio, triplo*).

Interrogativos y exclamativos: formas, posición, combinatoria con otros determinantes (*che altro problema c'è?*)

## **COMPLEMENTOS DEL NOMBRE**

### **Adjetivos:**

- Concordancia del adjetivo con más de un nombre de distinto género. La forma *stesso*.
- Posición: cambio del significado en función de la colocación anterior o posterior respecto al sustantivo (*un vecchio amico/un amico vecchio*).

- Modificadores del adjetivo (*abbastanza carino, che stupido! soddisfatto del suo lavoro, pieno di rabbia*).
- Grados del adjetivo. Adjetivos con comparativos y superlativos regulares e irregulares (*il più buono / migliore, ottimo*).
- El adjetivo *proprio*

#### Otras formas de complementos del nombre:

- Nombre en aposición (*sala pranzo, ufficio informazioni*); construcción introducida por preposición (*camicia a tinta unita*); oración adjetiva (*la ragazza di cui ho parlato*).

#### Pronombres:

- Pronombres personales complemento: formas combinadas: (Complemento indirecto + Complemento directo), reflexivos + directos (*se lo*). Posición del pronombre personal con verbos modales, con *ecco* (*eccoli qui!*) y con el imperativo de cortesía (*si accomodi*). Uso de los pronombres personales para marcar énfasis y/o contraste. Pronombres en construcciones pronominales frecuentes (*andarsene, cavarsela*). Uso con la segunda persona singular del subjuntivo (*è meglio che tu venga*).
- Refuerzo en el uso de las formas pronominales de posesivos, demostrativos, indefinidos, numerales, interrogativos y exclamativos.
- Posesivos: uso lexicalizado en expresiones como */ i miei / i tuoi (genitori)*. Indefinidos: *ognuno*.
- Relativos: *quale* y *cui* acompañados de preposición.
- La partícula *ci*: repaso del valor locativo y cuando sustituye un complemento introducido por la preposición *con*. Con verbos de uso frecuente (*pensarci, metterci*).
- La partícula *ne*: repaso del valor partitivo. En sustitución de un complemento introducido por la preposición *di* (*pentirsene*)

### GRUPO DEL VERBO

#### VERBO

- 1.1.1.1 Indicativo. Futuro simple: uso en las oraciones subordinadas circunstanciales temporales, condicionales (*quando/se arriverò, ti chiamerò*) y para expresar hipótesis (*sarà a casa?*). Pretérito pluscuamperfecto; formas y usos. Repaso del condicional simple; uso para expresar hipótesis posibles e incertidumbre. *Mi piacerebbe + infinitivo* Futuro anterior: formas y uso. Futuro anterior para expresar hipótesis (*sarà arrivato a casa?*) y con oraciones subordinadas temporales (*dopo che sarò arrivato, ti chiamerò*).
- 1.1.1.2 Imperativo: las formas apocopadas (*fa', da', va'*) y su uso con los pronombres (*fallo, dammi, vacci*).
- 1.1.1.3 Subjuntivo: presente de subjuntivo y formas irregulares de verbos de uso frecuente. Usos frecuentes en oraciones subordinadas (relativas, condicionales, finales, concesivas, comparativas,

temporales). Con verbos que expresan duda, voluntad, temor y augurio y con verbos de opinión en pasado. En la estructura *essere* + adjetivo + *che* + subjuntivo.

1.1.1.4 Correlación temporal entre oraciones.

1.1.1.5 Formas no personales del verbo. El infinitivo simple: uso en las instrucciones (*moderare la velocità*) y en la subordinada temporal (*prima di partire*). Perífrasis verbales con infinitivo propias del nivel (*mettersi a*). Gerundio simple: uso en la forma temporal

1.1.1.6 Verbos impersonales: verbos que expresan fenómenos atmosféricos (*è piovuto*), parecer (*sembra che stia per piovere*), suficiencia (*basta dirlo*), necesidad (*ci vuole pazienza*), etc. Forma impersonal si con sustantivos y adjetivos (*Quando si era bambini si giocava con i nonni*). Forma impersonal con verbos reflexivos (*Ci si scrive domani*).

## **ADVERBIO Y LOCUCIONES ADVERBIALES**

Adverbios de tiempo, lugar, cantidad y modo; refuerzo y ampliación.

Adverbios De cantidad modificadores de las diferentes categorías (*mangiare troppo, troppo tardi, la quasi totalità*).

Locuciones adverbiales: con valor temporal (*all'improvviso, nel frattempo*), de modo (*in fretta, di corsa*), de lugar (*in su, in giù*), de opinión (*senz'altro, senza dubbio*).

Adverbios relativos e Interrogativos (*dove, quando, perché, come [mai]*).

Adverbios que indican afirmación, negación y duda (*certamente, neanche, nemmeno, probabilmente, etc.*).

## **PREPOSICIONES Y LOCUCIONES PREPOSITIVAS**

Usos generales. Contracciones.

Otras preposiciones y locuciones de uso habitual (*invece di, da parte di, dentro, fuori, etc.*).

Regencias frecuentes: de verbos (*riflettere su, basarsi su, riuscire a*), de nombres (*il piacere di*), de adjetivos (*interessato a, sicuro di, capace di*).

## **Intermedio 2**

Uso contextualizado de los recursos programados en los cursos anteriores y de los que se listan a continuación, para llevar a cabo las actividades y funciones comunicativas del nivel. En el Nivel Intermedio 2 se recogen y amplían los contenidos del Nivel Intermedio 1 y se añaden los siguientes contenidos:

## **ORACIÓN**

Actitud del hablante y modalidades de oración. Oraciones enunciativas: afirmativas y negativas. Refuerzo de la negación (*mica, affatto, per niente*). Oraciones volitivas: imperativas (*non perdere tempo!*), desiderativas (*magari facesse bel tempo!, stammi bene!*), exhortativas (*vada per questa strada*) y concesivas (*me lo spieghi pure*). Oraciones interrogativas directas: parciales, totales y disyuntivas; uso de la



interrogativa para atenuar una orden (*mi prendi quel libro, per favore?, ti dispiacerebbe abbassare il volume?*) y para pedir algo (*hai un po' d'acqua?*).

Oraciones impersonales: *occorre che* + subjuntivo.

Interjecciones y locuciones interjectivas: *mah, uffa, bah, beh, accidenti, via, per carità*.

Repaso de la coordinación (copulativa, adversativa, disyuntiva, explicativa.)

Coordinantes de uso habitual: distributivas (*sia...sia*), conclusiva (*quindi, pertanto, perciò*), causales (*poiché*).

Subordinación sustantiva: con *di* + infinitivo (*credo di*); interrogativas indirectas introducidas por *se, come, perché (mai), dove* + indicativo/subjuntivo (*mi domando se* + indicativo/subjuntivo, *mi domando come mai non chiami*).

Subordinación adjetiva: con preposición + *cui/il quale* + indicativo.

Repaso de la subordinación circunstancial con los conectores frecuentes + indicativo o subjuntivo. Subordinantes circunstanciales de uso habitual: consecutivas (*in modo che*), temporales (*ogni volta che*), concesivas (*nonostante, sebbene, benché, malgrado*). Condicionales (*a patto che, purché, a condizione che*), finales (*affinché, perché*).

Discurso indirecto con el verbo principal en presente y pretérito perfecto con valor de presente (*dice/ha detto che viene domani*) El modo y la correlación de tiempos en la transmisión de información. Transformación de los distintos elementos de la frase (determinantes, pronombres, adverbios). Introducción del discurso indirecto con el verbo principal en pretérito perfecto con valor de pasado.

## **GRUPO DEL NOMBRE**

Concordancia de los adyacentes (determinantes y adjetivos) con el núcleo (nombre).

Funciones del grupo del nombre.

## **NOMBRE**

Clases de nombres: propios, comunes, abstractos, concretos, colectivos, contables y no contables.

Formación del género. Nombres independientes (*cane/cagna*).

Nombres de género común acabados en *-cida (il/la omicida)*; en *-a (il/la pediatra)*. Nombres de profesión comunes para los dos géneros (*la signora Ministro*). Nombres epicenos (*la volpe maschio/femmina*).

Formación del número: nombres masculinos en *-o* en singular con plural femenino en *-a (il paio/le paia)*, nombres en *-io* con *i* tónica (*mormorio/mormorii*), nombres con dos plurales (*bracci/braccia, lenzuoli/lenzuola, muri/mura*).

Nombres de origen extranjero de uso frecuente (*quiz, black out, handicap, etc*).

## **DETERMINANTES**

Artículo: elección, uso y omisión (*fra l'altro, parla con l'accento spagnolo, rimango a tavola, voi italiani mangiate molta pasta*). El artículo con palabras extranjeras frecuentes del nivel (*il check-in, lo shopping, la jeep*).

Refuerzo en el uso de las formas pronominales de posesivos, demostrativos e indefinidos.

Posesivos. Presencia, ausencia y colocación (a tua *disposizione*, in vita *mia*). Uso del posesivo con valor enfático (sono *soldi miei*, *Dio mio*, *alla faccia tua*).

Indefinidos: *qualunque*.

Numerales cardinales, ordinales y multiplicativos: repaso de las formas y usos. Interrogativos y exclamativos: formas, posición, combinatoria con otros determinantes.

## COMPLEMENTOS DEL NOMBRE

### • Adjetivos:

- Concordancia del adjetivo con más de un nombre de distinto género.
- Adjetivos: modificadores (*davvero arrabbiato*, *proprio simpatico*).
- Grados del adjetivo: la intensificación del adjetivo mediante repetición (*forte forte*).

### Otras formas de complementos del nombre:

Nombre en aposición (*pausa caffè*), construcción introducida por preposición (*statua in marmo*); oración adjetiva (*la ragazza di cui ti ho parlato*).

## PRONOMBRES

Repaso de las formas personales complemento.

Pronombres en construcciones pronominales frecuentes (*andarsene*, *smetterla*, *aspettarsela*).

Posesivos: uso en algunas expresiones (*ho detto la mia*).

Relativos. Valor posesivo de *cui* (*Il cui gatto*).

Indefinidos: uso pronominal de los adjetivos y formas frecuentes.

Uso pronominal de numerales, interrogativos y exclamativos.

La partícula *ci*: cuando sustituye un complemento introducido por las preposiciones *a*, *su* (*non ci riesco*, *riflettici sopra!*). Con otros verbos de uso frecuente (*entrarci*, *tenerci*, *capirci*).

Repaso de la partícula *ne* en sustitución de un complemento introducido por la preposición *di* (*me ne pento*) y en expresiones de uso frecuente (*combinarne di tutti i colori*, *non poterne più*)

## GRUPO DEL VERBO

### VERBO

Indicativo: usos temporales y aspectuales trabajados de todos los tiempos de indicativo a excepción del pretérito perfecto simple: reconocimiento de su forma. Condicional compuesto: formas; uso para expresar hipótesis imposibles. Uso del imperfecto de indicativo en sustitución del condicional compuesto (*se mi telefonavi*, *te lo dicevo*).

Subjuntivo: refuerzo de las formas y usos trabajados. Pretérito imperfecto. Pretérito perfecto y pluscuamperfecto de subjuntivo. Uso para expresar anterioridad (*credo sia venuto*, *non sapevo che fosse partito*). En expresiones del tipo *il fatto è che*, *non è che*, *puó darsi che*. El subjuntivo con algunos indefinidos (*qualsiasi*, *qualunque*). Correlación temporal entre oraciones.

Formas no personales del verbo. El infinitivo simple en estructuras con un único sujeto: con verbos de opinión, declarativos, de deseo y otros (*credo di capire bene, credo di poter partire domani*) El infinitivo compuesto en la subordinada temporal con dopo (*dopo aver mangiato*). Perífrasis verbales con infinitivo propias del nivel (*avere da fare, fare da mangiare*).

Voz pasiva con los auxiliares essere, venire y andare; concordancia del participio con el sujeto.

## **ADVERBIO Y LOCUCIONES ADVERBIALES**

Adverbios de tiempo, lugar y modo; refuerzo y ampliación (*lassu, finora, proprio, ormai*). Uso adverbial del adjetivo (*parlare chiaro*).

Locuciones adverbiales frecuentes: de modo (*di nascosto*), de lugar (*di qua, di là*), de tiempo (*di tanto in tanto, d'ora in poi*), de afirmación, negación y duda (*niente affatto, neanche per sogno*), de cantidad (né piú né meno).

Alteración del adverbio (*benino, benone*).

Adverbios relativos e interrogativos (*dove, quando, perché, come [mai]*).

Adverbios que indican afirmación, negación y duda (*affatto*).

## **PREPOSICIONES Y LOCUCIONES PREPOSITIVAS**

Usos generales. Contracciones.

Preposiciones en expresiones de uso frecuente (*uno su cinque, è da cretini, sui quarantadue anni, puzza di bruciato, da solo*).

Otras preposiciones y locuciones de uso habitual (*oltre, lungo, verso, contro, in cambio di, in qualità di, in base a, a forza di, in conseguenza di*).

Regencias frecuentes de verbos (*soffrire di, derivare da*), de nombres (*il potere di, la facoltà di, lo scopo di*), de adjetivos (*zoppo da una gamba, diverso da, ricco di*).

## **Contenidos discursivos**

### **Intermedio 1**

#### **COHESIÓN**

Mantener el tema: repeticiones, elipsis, recursos de sustitución sencillos con referente claro: pronombres y adverbios o expresiones con valor anafórico (*quello,, quell'anno ,li, nello stesso posto, perciò, per questo, il problema, il discorso*); por procedimientos léxicos: sinónimos (*testa-capo, allievo-alunno*), hiperónimos de vocabulario frecuente (*computer > apparecchio, allergia > malattia*), a través de uno de los términos que entran en la definición (*lo sciatore , l'atleta, il campione*).

Uso del artículo determinado con nombres ya presentados. Coherencia de la temporalidad verbal en el discurso. Conectores más frecuentes (*né, però, allora, d'altra parte etc*).

#### **ORGANIZACIÓN**

Marcadores frecuentes para dirigirse a alguien, saludar, empezar a hablar, cooperar, interaccionar e implicar al interlocutor, demostrar implicación, pedir, tomar y ceder la palabra, introducir un tema, enumerar, oponer, ejemplificar, aclarar aspectos, iniciar una explicación, pedir ayuda, agradecer, anunciar el final, despedirse, cambiar de tema, resumir (*insomma, esatto, perfetto, lo credo, ecco, davvero, voglio dire, cioè, dimmi, dai*).

Tipos de reacciones esperadas en las situaciones e intercambios usuales ("pares adyacentes"): preguntar-responder, ofrecer-aceptar, pedir-conceder, pedir-dar, pedir-negar, ofrecer-rechazar.

Marcadores de iniciación, desarrollo, conclusión, cambio de tema (*per quanto riguarda, ecco, ma, e, scusa, insomma, e così, capisci, davvero, davvero, mah, ah, oh, eh, ho capito, ah, esatto, perfetto, come no...*).

Marcadores frecuentes para añadir información, clasificar, enumerar, transmitir, reformular, ejemplificar, argumentar, rebatir, enfatizar, resumir (*in più, in primo luogo, in realtà, prima, poi, insomma, dato che, soprattutto...*).

Marcadores para contextualizar en el espacio y en el tiempo (*una volta, fino a quando, ogni volta che*).

## **CORTESÍA**

Ampliación de las formas de tratamiento de uso frecuente: personas gramaticales, uso de fórmulas, tiempos verbales matizadores (*Voi/Loro, la signora, dottore, volevo dirle*).

Tiempos y expresiones para las funciones sociales como dar órdenes, pedir, corregir (*potresti...?, ti dispiace se...?, hai fatto dei progressi, ma....*).

Respuestas cooperativas: repetición de partículas, expresiones apropiadas... (*Sì, sì certo, senz'altro, ci mancherebbe altro*).

## **INFERENCIAS**

Sentido implícito en las expresiones y situaciones habituales (*È tardi: sbrigati/devo andare*).

## **TEMATIZACIÓN Y FOCALIZACIÓN**

Orden no marcado de los elementos de la oración.

Mecanismos sintácticos relacionados con el orden de los elementos: la tematización del complemento directo y del indirecto (*lui, lasciatelo in pace: a me queste cose, non me le dire*); la tematización de entidades o informaciones (*il bello è che...*)

## **Intermedio 2**

### **COHESIÓN**

Mantener el tema: repeticiones; elipsis; recursos de sustitución con referente claro: pronombres y adverbios o expresiones con valor anafórico; por procedimientos léxicos: sinónimos (*faccia-volto*), hiperónimos de vocabulario frecuente, a través de uno de los términos que entran en la definición, nominalización.

Uso del artículo determinado con nombres ya presentados.

Coherencia de la temporalidad verbal en el discurso (anterioridad, contemporaneidad y posterioridad).

Conectores más frecuentes: *pertanto, affinché*, etc.

## ORGANIZACIÓN

Marcadores frecuentes para dirigirse a alguien, saludar, empezar a hablar, cooperar, interaccionar, implicar al interlocutor, demostrar implicación, pedir, tomar y ceder la palabra, introducir un tema, enumerar, oponer, ejemplificar, aclarar aspectos, iniciar una explicación, pedir ayuda, agradecer, anunciar el final, despedirse, cambiar de tema, resumir (*inoltre, innanzitutto, diciamo, in conclusione, infine, facciamo, mettiamo, proprio*).

Tipos de reacciones esperadas en las situaciones e intercambios usuales ("pares adyacentes"): preguntar-responder, ofrecer-aceptar, pedir-conceder, pedir-dar, pedir-negar, ofrecer-rechazar.

Marcadores de iniciación, desarrollo, conclusión, cambio de tema, (*rispetto a, riguardo a, infine*).

Marcadores frecuentes para añadir información, clasificar, enumerar, transmitir, reformular, ejemplificar, argumentar, rebatir, enfatizar, resumir (*inoltre, oltre a, innanzitutto, non solo...ma anche, diciamo, facciamo, mettiamo, invece di, al contrario di, di conseguenza, visto che, infatti, in effetti, il fatto è che, in ogni caso, perciò, proprio*).

Marcadores para contextualizar en el espacio y en el tiempo (*in seguito, a questo punto, non appena, nel momento in cui*).

## CORTESÍA

Ampliación de las formas de tratamiento de uso frecuente: personas gramaticales, uso de fórmulas, tiempos verbales matizadores (*Voi/Loro, la signora, dottore, volevo dirle*).

Tiempos y expresiones para las funciones sociales como dar órdenes, pedir, corregir.

## TEMATIZACIÓN Y FOCALIZACIÓN

Orden no marcado de los elementos de la oración.

Mecanismos sintácticos relacionados con el orden de los elementos: la tematización del complemento directo y del indirecto.

*Marcadores: proprio, ecco (ecco quello che ti volevo dire, e proprio lui mi ha risposto.)*

## Contenidos fonológicos y ortográficos

### INTERMEDIO 1

Reconocimiento y producción de los fonemas vocálicos y consonánticos. Pronunciación de las consonantes intensas.

Correspondencia entre fonemas y letras /signos.

Diptongos.

Acento de intensidad y reconocimiento de las sílabas tónicas.

Acento enfático.

Intensificación sintáctica: después de los monosílabos que llevan acento gráfico (*è, già, dà, né, può*); después de algunos monosílabos no acentuados (*e, fa, fra, ha, ho, ma*, etc.)

Grupos fónicos: acentos – atonicidad  
Entonación; patrones más característicos: entonación descendiente (frases enunciativas), entonación ascendente (frases interrogativas) y entonación ascendente-descendiente.  
Entonación para las funciones comunicativas trabajadas.  
Ortografía cuidada del vocabulario de uso.  
Insistencia en las representaciones gráficas de fonemas que ofrezcan mayor dificultad.  
Uso de las mayúsculas.  
Tildes en el vocabulario de uso. El acento diacrítico en los homófonos (*dà/da, lá/la, né/ne*).  
Signos auxiliares: repaso de acentos y apóstrofo.  
Abreviaturas y siglas más usuales.  
Puntuación: repaso de los usos básicos del punto y aparte, punto y seguido, dos puntos y coma.

## **INTERMEDIO 2**

Reconocimiento y producción de los fonemas vocálicos y consonánticos. Pronunciación de las consonantes intensas.  
Correspondencia entre fonemas y letras /signos.  
Diptongos.  
Estructura de la sílaba y separación silábica.  
Acento de intensidad y reconocimiento de las sílabas tónicas.  
Acento enfático.  
Intensificación sintáctica (ampliación): después de todos los polisílabos agudos; después de algunas palabras llanas (*come, dove, qualche, sopra, ogni*)  
Pronunciación de las palabras extranjeras frecuentes del nivel (*puzzle, collant, discount*)  
Grupos fónicos: acentos-aticidad.  
Entonación: patrones característicos. Entonación para las funciones comunicativas trabajadas.  
Ortografía cuidada del vocabulario de uso.  
Insistencia en las representaciones gráficas de fonemas que ofrezcan mayor dificultad.  
Uso de las mayúsculas.  
Tildes en el vocabulario de uso. El acento diacrítico en los homófonos  
Signos auxiliares (acentos, apóstrofo).  
División de palabras a final de línea.  
Abreviaturas y siglas más usadas.  
Puntuación: usos básicos del punto y aparte, punto y seguido, dos puntos y coma.

### **2.3 Competencia sociolingüística.**

Un enfoque centrado en el uso del idioma supone necesariamente su dimensión social. Los alumnos deberán adquirir las competencias sociolingüísticas que les permitan comunicarse con efectividad al nivel especificado.

#### **Contenidos socio-lingüísticos.**

Marcadores lingüísticos de relaciones sociales, normas de cortesía, estereotipos y modismos populares, registros, dialectos y acentos.

## **2.4 Competencias pragmáticas.**

La competencia pragmática se aplicará a todo tipo de textos, tanto orales como escritos, en cada uno de los cursos de nivel intermedio.

### **Contenidos funcionales**

- Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la expresión del conocimiento, la opinión, la creencia y la conjetura: Afirmar;asentir; clasificar ;confirmar la veracidad de un hecho ;describir ;expresar acuerdo y desacuerdo ;expresar desconocimiento; expresar duda; expresar una opinión; formular hipótesis; identificar e identificarse; informar;predecir; recordar algo a alguien.
- Funciones o actos de habla compromisivos, relacionados con la expresión de ofrecimiento, intención, voluntad y decisión. Expresar la intención o voluntad de hacer algo; invitar, ofrecer algo, ofrecer ayuda, ofrecerse a hacer algo, prometer.
- Funciones o actos de habla directivos, que tienen como finalidad que el destinatario haga o no haga algo, tanto si esto es a su vez un acto verbal como una acción de otra índole: Aconsejar; advertir; dar instrucciones; dar permiso; ordenar ;pedir algo, ayuda, confirmación , información, instrucciones, opinión, permiso, que alguien haga algo; prohibir;proponer; recordar algo a alguien.
- Funciones o actos de habla fáticos y solidarios, que se realizan para establecer o mantener el contacto social y expresar actitudes con respecto a los demás: invitar; aceptar y declinar una invitación; agradecer; atraer la atención; dar la bienvenida; despedirse; expresar aprobación; expresar condolencia; felicitar; interesarse por alguien o algo; lamentar; pedir disculpas; presentarse; presentar a alguien; saludar.
- Funciones o actos de habla expresivos, con los que se expresan actitudes y sentimientos ante determinadas situaciones; Expresar admiración, alegría o felicidad, aprecio o simpatía, aprobación y desaprobación, decepción desinterés e interés, disgusto, dolor, duda, esperanza, preferencia, satisfacción, sorpresa, temor, tristeza.

## **2.4 Competencia estratégica.**

En este nivel, el alumno debe activar las estrategias que más le ayuden de forma intencionada para lograr que la comunicación sea más fluida, arriesgarse a construir lenguaje con estrategias trabajadas, sortear las dificultades, utilizar sus recursos lingüísticos en nuevas situaciones y reconocer sus propios errores como parte importante del proceso de aprendizaje.

## **3. DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LOS CONTENIDOS**

En este curso 2016/2017 el libro de texto y de ejercicios que se usará como base para el primer curso del nivel intermedio será:

**Spazio Italia 3.** Corso di italianoper stranieri. Tommasini, Flavia Diaco.

**Spazio Italia 2.** Corso di italiano per stranieri. M. Flavia Diaco, M. Gloria Tommasini. Loescher editore (unidades 8 y 9)

Para el segundo curso del nivel intermedio será:

**BRAVISSIMO 3** Corso di italiano. Libro dello studente. Casa delle Lingue

La siguiente **temporalización de contenidos** es meramente orientativa:

#### Intermedio 1

Primer cuatrimestre: Spazio Italia 3 (unidades 1 y 2)  
Spazio Italia 2 (unidades 10, 9)

Segundo cuatrimestre: Spazio Italia 3 (unidades 4, 5 y 8)  
Unidad 6 (material del profesor)

#### Intermedio 2

Primer cuatrimestre: Unidades 1,2 3 y 5 de Bravissimo 3  
Segundo cuatrimestre: Unidades 6, 7,8 y 9 de Bravissimo 3

Tanto en Intermedio 1 como en Intermedio 2 los docentes usarán en clase materiales extraídos de otros libros para poder cumplir con los objetivos de la programación.

### **4 .ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN**

El objeto prioritario de la enseñanza de lenguas es desarrollar la competencia comunicativa, es decir, la capacidad de reconocer y producir lenguaje que no sólo sea correcto, sino también apropiado a la situación en que se usa. Es por esto que:

- El aprendizaje se basará en tareas diseñadas a partir de los objetivos específicos, en atención a los cuales, el alumnado deberá aprender a utilizar estrategias de planificación, ejecución, control y reparación, procedimientos discursivos y unos conocimientos formales que le permitan comprender y producir textos ajustados a las situaciones de comunicación.
- Estos objetivos específicos abarcarán la competencia comunicativa en toda su extensión, es decir, las competencias lingüística, sociolingüística y pragmática, en la que la realización de todas las actividades de la lengua (comprensión, expresión, interacción y mediación), sean puestas en funcionamiento.
- El alumno será capaz de poner en práctica las competencias necesarias para realizar actividades comunicativas mediante el procesamiento, receptiva y productivamente, de distintos tipos de texto sobre diversos temas, en ámbitos y contextos específicos, y mediante el desarrollo de las estrategias más adecuadas para llevar a cabo estas actividades.
- El alumno deberá implicarse en un proceso de reflexión sobre sus objetivos y metas de aprendizaje, así como realizar una auto-evaluación objetiva de su competencia comunicativa en las diferentes destrezas. La responsabilidad y autonomía del alumno en su propio proceso de aprendizaje de idiomas deben formar parte activa del propio itinerario de adquisición de lenguas.



Las actividades que facilitarán el aprendizaje serán realizadas tanto en el aula como fuera de ella. En cuanto a las llevadas a cabo en el aula, estas serán supervisadas por el profesor-tutor del grupo, y consistirán en lecturas, audiciones, ejercicios léxico-gramaticales, actividades comunicativas por parejas, en grupos o a nivel de grupo como, por ejemplo, debates, actividades de escritura guiadas y no guiadas, visionado de extractos, descripción de fotografías, personas y situaciones varias, role-plays basados en situaciones posibles del mundo real en las que se precisa el uso de estrategias de comunicación correspondientes a su nivel. Por supuesto, se tendrá en cuenta la aplicación didáctica tan importante que nos aportan las TIC.

El centro dispone de biblioteca por lo que el departamento de italiano también disfrutará de esta dependencia para uso didáctico e incluso personal del alumno.

En cuanto a fuera del aula, las actividades de aprendizaje se basan en el concepto de la autonomía del aprendizaje, y algunas contarán con la supervisión del profesor tutor, como por ejemplo, redacciones que el alumno elaborará y entregará al profesor para su corrección, lo que facilitará la supervisión individualizada del aprendizaje escrito. Además, el alumno leerá el libro recomendado, para fomentar su destreza lectora; dicho libro se podrá explotar también en el aula, con los otros compañeros, lo que facilitará la práctica y mejora de la capacidad comunicativa del alumno.

El alumno se comprometerá a realizar los diferentes ejercicios encomendados por el profesor para facilitar que el progreso del aprendizaje de todos los alumnos sea productivo.

Asimismo, se añadirán a estas todas aquellas actividades que ayuden a fomentar la autonomía del aprendizaje del alumno y a mejorar su competencia comunicativa tanto escrita como oral.

Durante este curso un profesor completará su horario hasta veinte horas lectivas presenciales, con una hora para práctica de destrezas. Las actividades incluidas en estas horas podrán variar según el interés del alumnado. Por ejemplo, se dedicarán a talleres de expresión escrita, práctica de la expresión oral, talleres de lectura (basados en los libros de lectura recomendados), resolución de dudas...

## **5. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS**

La metodología será fundamentalmente activa y de orientación práctica, de forma que se potencie la actividad y creatividad del alumnado, así como la comunicación entre el mismo.

Los alumnos serán entrenados en el uso de las diversas estrategias y se les proporcionará una serie de conocimientos formales que les permitan comprender y producir textos ajustados a las necesidades que generan las situaciones de comunicación.

Este tipo de tareas y estrategias permitirán al alumnado ver el aprendizaje de una lengua como algo real, útil, que permite la utilización del idioma tal y como la haría en situaciones de la vida cotidiana.

Las experiencias de aprendizaje presentadas por el profesor deberán:

- estimular el interés y la sensibilidad del alumnado hacia las culturas en las que se habla la lengua de estudio,
- fomentar la confianza en sí mismos a la hora de comunicarse,
- aumentar su motivación para aprender dentro del aula,
- desarrollar su capacidad para aprender de manera autónoma.

El papel del profesorado será esencialmente el de facilitar la participación del alumno en la realización de actividades comunicativas, evaluar su actuación, orientarle con

respecto a ésta e indicarle cómo puede desarrollar sus competencias y sus propias estrategias de aprendizaje.

La lengua objeto de estudio será el instrumento fundamental de comunicación en clase.

Los medios y materiales que se utilicen serán lo más cercanos posible a aquellos que el alumnado pueda encontrarse en el curso de su experiencia directa con el idioma objeto de estudio, y se seleccionarán en función de su idoneidad para alcanzar los objetivos establecidos. Estos materiales deberán ser auténticos, procurando que no sean ni rutinarios ni automáticos para promover el uso de estrategias de planificación, ejecución, control y reparación para cada destreza, tanto en la comunicación como en el aprendizaje.

Los avances de la tecnología de la información (Internet) estarán presentes en el proceso de docencia y aprendizaje.

Los objetivos declarados se centran en el uso efectivo del idioma por parte del alumno; por tanto, las prácticas de enseñanza y aprendizaje se orientarán de manera que la actuación de éste ocupe el mayor tiempo posible.

Los profesores facilitarán la participación del alumno en la realización de actividades comunicativas, evaluarán su actuación, les orientarán con respecto a ésta y les indicarán cómo puede desarrollar sus competencias y sus propias estrategias de aprendizaje.

El objeto prioritario de la enseñanza de lenguas es desarrollar la competencia comunicativa, es decir, la capacidad de reconocer y producir lenguaje que no sólo sea correcto, sino también apropiado a la situación en que se usa.

Deben ser las necesidades del alumno, en cada momento, y las condiciones en cada momento también, las que aconsejen la utilización de diferentes recursos, diferentes estrategias, aunque ello suponga conjunción de diversos enfoques metodológicos.

Según esta orientación, los alumnos deben ser los protagonistas de su aprendizaje. Se tenderá a organizar las clases de forma que se facilite la sociabilidad, la interacción entre los alumnos, la motivación hacia el aprendizaje y la intervención del alumno y de comunicación real. El profesor pasa a ser presentador, informador, animador y evaluador de la actividad; no se limitará a la corrección de errores sino observará las dificultades colectivas e individuales. De acuerdo con esto planificará las fases de presentación, comprensión, práctica y creación.

La enseñanza será cíclica y acumulativa. Partiendo de la prioridad de la lengua hablada en la vida real se atenderá equilibradamente a todos los aspectos de comprensión y producción orales y escritos.

La gramática se introducirá en función de las necesidades del proceso de aprendizaje de la lengua como instrumento de comunicación.

## **6. MATERIALES CURRICULARES QUE SE VAN A APLICAR**

Siguiendo las directrices del Consejo de Europa en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, se hará uso de materiales para que el alumnado se enfrente a situaciones de comunicación real y tenga experiencia directa con el idioma objeto de estudio desde el comienzo.

Estos materiales serán variados e incluirán, a parte del libro de texto y de ejercicios, todas las fotocopias y documentos audiovisuales que sean necesarios para cubrir durante el curso los objetivos y contenidos especificados en el currículo para cada curso del nivel correspondiente.

Lecturas recomendadas:

### **Intermedio 1**

Febbre gialla. C. Lucarelli

## **Intermedio 2**

Il caffè dei miracoli Franco di Mare

Dado que el alumno debe implicarse de forma activa y autónoma en el proceso de aprendizaje y adquisición de la lengua objeto de estudio, el Departamento recomienda para dicho fin los siguientes materiales curriculares de cara a fomentar el autoaprendizaje y la autonomía del alumno.

### **GRAMÁTICAS Y DICCIONARIOS**

Carrera Díaz, M. Curso de lengua italiana, Ariel

Dardano, M. e Trifone, P., Grammatica italiana, Milano, Zanichelli

M. Mezzadri Grammatica essenziale italiana, Edizioni Guerra

Tartaglione, R., Grammatica italiana, Alma

De Mauro, Il dizionario della lingua italiana, Milano, Paravia

Giordano, A., Calvo Rigual, C., Diccionario Italiano-Español, Español-Italiano, Barcelona, Herder, 1997.

Zingarelli, N., Vocabolario della lingua italiana, Bologna, Zanichelli, 1995

En Internet:

<http://www.garzantilinguistica.it/> Diccionario Italiano

<http://www.demauroparavia.it/>

### **PRONUNCIACIÓN Y COMPRENSIÓN AUDITIVA**

- Internet:

<http://www.radio.rai.it/radio2/index.htm>

<http://www.radio.rai.it/radio2/podcast/podcast.cfm>

<http://www.adnkronos.com/IGN/hp/>

## **7. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN**

Ver Anexo común.

# NIVEL AVANZADO

El Nivel avanzado presentará las características del nivel de competencia B2, según este nivel se define en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas. Este nivel supone:

Utilizar el idioma con soltura y eficacia en situaciones habituales y más específicas que requieran comprender, producir y tratar textos orales y escritos conceptual y lingüísticamente complejos, en una variedad de lengua estándar, con un repertorio léxico amplio aunque no muy idiomático, y que versen sobre temas generales, actuales, o propios del campo de especialización del hablante.

## 1. OBJETIVOS

### **1.1.Objetivos generales por destrezas**

#### 1.1.1 Comprensión oral.

Comprender textos extensos, bien organizados y lingüísticamente complejos que traten de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico siempre que estén dentro del propio campo de especialización, en una variedad de lengua estándar, articulados a velocidad normal, e incluso cuando las condiciones acústicas no sean buenas.

#### 1.1.2 Expresión e interacción oral.

Producir textos claros y detallados, bien organizados y adecuados al interlocutor y propósito comunicativo, sobre temas diversos, así como defender un punto de vista sobre temas generales o relacionados con la propia especialidad, indicando los pros y los contras de las distintas opciones, y tomar parte activa en conversaciones extensas, incluso en un ambiente con ruidos, desenvolviéndose con un grado de corrección, fluidez y naturalidad que permita que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte del hablante y sus interlocutores, aunque aquel aún cometa errores esporádicos.

#### 1.1.3 Comprensión de lectura.

Leer con un alto grado de independencia textos extensos y complejos, adaptando el estilo y la velocidad de lectura a los distintos textos y finalidades y utilizando fuentes de referencia apropiadas de forma selectiva, y contar con un amplio vocabulario activo de lectura, aunque tenga alguna dificultad con expresiones poco frecuentes.

#### 1.1.4 Expresión e interacción escrita.

Escribir textos claros y detallados sobre una amplia serie de temas relacionados con los propios intereses y especialidad, o sobre temas diversos, así como defender un punto de vista sobre temas generales, indicando los pros y los contras de las distintas opciones, o sintetizando y evaluando información y argumentos procedentes de varias fuentes.

### **1.2.Objetivos específicos por destrezas**

#### **Avanzado 1**

### Interacción: oral y escrita

- Interaccionar adecuadamente sobre una amplia gama de temas y en situaciones diversificadas, cooperando y expresándose con un grado de fluidez y eficacia que posibilite la interacción con hablantes de la lengua, sin exigir de estos un comportamiento especial.
- Defender sus puntos de vista con claridad, proporcionando explicaciones y argumentos apropiados y resaltando la importancia personal de hechos y experiencias
- Intercambiar correspondencia reaccionando a las noticias y puntos de vista del interlocutor y transmitiendo informaciones o emociones y sentimientos si la situación lo requiere.

### Comprensión oral

- Identificar las intenciones comunicativas, los puntos principales y los detalles relevantes de discursos extensos y líneas complejas de argumentación sobre temas concretos o abstractos razonablemente conocidos, así como de debates técnicos dentro de su especialidad, siempre que el desarrollo del discurso se facilite con marcadores explícitos, estén producidos en un nivel de lengua estándar y a un ritmo normal.
- Comprender documentales, noticias y otro material grabado o retransmitido sobre temas actuales y en lengua estándar.

### Comprensión lectora

- Leer con suficiente autonomía diferentes tipos de textos, identificando las intenciones comunicativas, la información esencial, los puntos principales y secundarios, la línea argumental y seleccionando información, ideas y opiniones de fuentes diversas.

### Expresión oral

- Producir textos coherentes y organizados sobre una amplia serie de asuntos generales o de su especialidad, para narrar y describir experiencias, sentimientos y acontecimientos, exponer un tema, transmitir información o defender y ampliar sus ideas con aspectos complementarios y ejemplos relevantes.
- Expresarse con cierta seguridad, flexibilidad y precisión, con bastante corrección, con una pronunciación clara y con un ritmo regular.

### Expresión escrita

- Escribir textos claros y coherentes sobre una amplia serie de temas para sintetizar y evaluar información, relatar o describir hechos, argumentar, comparar y concluir, de acuerdo con las normas del género elegido.
- Expresarse con un grado relativamente bueno de corrección gramatical y de precisión léxica utilizando un número limitado de mecanismos de cohesión y con cierta flexibilidad de formulación para adecuarse a las situaciones.

## **Avanzado 2**

### Interacción: oral y escrita

- Interaccionar adecuadamente en una amplia gama de situaciones diversificadas y sobre temas generales, académicos o profesionales cooperando y expresándose con

espontaneidad y eficacia, mostrando a menudo notable fluidez y adecuando el registro y la cortesía a la situación.

- Comprender y expresar ideas, opiniones, acuerdos, argumentos, consejos e información compleja, marcando con claridad la relación entre las ideas.
- Intercambiar correspondencia expresando y comentando informaciones, noticias y puntos de vista de forma eficaz, resaltando la importancia personal de hechos y experiencias y transmitiendo emociones y sentimientos si la situación lo requiere.

#### Comprensión oral

- Comprender cualquier tipo de mensaje, tanto en directo como retransmitido (conversaciones animadas entre hablantes nativos, conferencias, charlas e informes, declaraciones y otras formas de presentación académica y profesional lingüísticamente complejas), precisando el contenido de la información e identificando los puntos de vista y las actitudes de los hablantes, siempre que no haya un ruido excesivo de fondo, una estructuración inadecuada del discurso o un uso idiomático de la lengua.

#### Comprensión lectora

- Leer con un alto grado de autonomía, incluso textos extensos y complejos (correspondencia, instrucciones, artículos de opinión y especializados, textos literarios contemporáneos), adaptando el estilo y la velocidad de lectura a las distintas finalidades, identificando las intenciones comunicativas, la información esencial, los puntos principales, los secundarios y los detalles, la línea argumental, los hechos y las opiniones y utilizando fuentes de referencia apropiadas de forma selectiva.

#### Expresión oral

- Producir textos, incluso extensos, coherentes y organizados sobre una amplia serie de asuntos generales o de su especialidad, para transmitir información, narrar, describir, exponer y argumentar con claridad, ampliando y defendiendo sus ideas y resaltando los aspectos significativos.
- Producir un discurso flexible, con una pronunciación clara y natural, expresándose con seguridad, precisión y un buen grado de corrección y mostrando a menudo notable fluidez incluso en periodos largos y complejos.

#### Expresión escrita

- Escribir textos detallados, claros, coherentes y cohesionados sobre una amplia serie de temas para sintetizar y evaluar información, relatar o describir hechos, argumentar, comparar y concluir, de acuerdo con las normas del género elegido, con un buen grado de control gramatical y de precisión léxica y variando la formulación para adecuarse con flexibilidad a la situación de comunicación.

## 2. CONTENIDOS Y COMPETENCIAS

Los contenidos corresponden a las competencias parciales de diversos tipos que el alumno habrá de desarrollar para alcanzar los objetivos reseñados en el apartado anterior.

Estos contenidos se relacionan a continuación en apartados independientes, aunque en situaciones reales de comunicación todas las competencias parciales se activan simultáneamente. Por ello, en el proceso de enseñanza y aprendizaje

deberán integrarse en un todo significativo a partir de los objetivos propuestos para cada destreza, de manera que el alumno adquiera las competencias necesarias a través de las actividades y tareas comunicativas que se propongan.

## **2.1 Competencias generales**

### 2.1.1 Contenidos nocionales.

El siguiente listado de contenidos nocionales incluye los conceptos básicos de los que se desglosarán las subcategorías correspondientes con sus exponentes lingüísticos para el nivel y para cada idioma.

- Entidades: Expresión de las entidades y referencia a las mismas
- Propiedades: Existencia, cantidad, cualidad y valoración
- Relaciones: Espacio (ubicación absoluta y relativa en el espacio); tiempo (situación absoluta y relativa en el tiempo); estados, procesos y actividades (aspecto, modalidad, participantes y sus relaciones); relaciones lógicas (entre estados, procesos y actividades): conjunción, disyunción; oposición; comparación; condición, causa; finalidad; resultado; relaciones temporales (anterioridad, simultaneidad, posterioridad).

### 2.1.2 Contenidos socioculturales

El alumno deberá adquirir un conocimiento de la sociedad y la cultura italiana ya que una falta de competencia en este sentido puede distorsionar la comunicación. Los contenidos socioculturales pueden ser desarrollados tanto en el aula como mediante actividades. De éstas últimas el departamento de italiano tiene programadas las siguientes actividades:

- **Cine en versión original.** La películas que se proyectarán son las siguientes:  
Quo vado de Checco Zalone  
Italiano medio de Maccio Capatonda  
Il nome del figlio de Francesca Archibugi  
Lo chiamavano Jeeg Robot de Gabriele Mainetti  
Perfetti sconosciuti de Paolo Genovese  
Sei mai stata sulla Luna? de Paolo Genovese
- Semana de la Lengua italiana en el mundo: design italiano (17-21 octubre)
- Tandem oral con becarios de Intereuropa
- Colaboración con la asociación italo- riojana “Due passi”
- Degustación gastronómica
- Viaje lingüístico a Italia
- Posible visita en italiano a una champiñonera
- Posible taller de cerámica en italiano

Vida cotidiana (festividades: *Natale*, *Carnevale*; horarios, etc)  
Condiciones de vida (vivienda, trabajo, etc.).  
Relaciones personales (estructura social y relaciones entre sus miembros).  
Valores, creencias y actitudes (instituciones, arte, humor, etc.).  
Lenguaje corporal (gestos, contacto visual, etc.).

Convenciones sociales (convenciones y tabúes relativos al comportamiento).

Comportamiento ritual (celebraciones, ceremonias, etc.).

## **2.2 Competencias comunicativas.**

La competencia comunicativa es la capacidad de comprender, expresarse e interactuar lingüísticamente de forma eficaz y adecuada en las diferentes situaciones de comunicación. Esta competencia (conocimiento y uso) se desglosa en las competencias lingüísticas y sociolingüísticas

### **2.2.1 Competencias lingüísticas.**

La competencia lingüística se refiere al dominio de los recursos formales de la lengua (gramática, léxico, fonología y ortografía) y se centra en el conocimiento y en la habilidad de utilizar estos recursos para comprender y para expresarse. Como las demás competencias está al servicio de la comunicación y es, desde esa perspectiva, como debe ser tratada en la clase de lengua italiana y no como un fin en sí misma.

#### **2.2.1.1 Contenidos léxico-semánticos**

Repertorios léxicos y utilización (producción y comprensión) adecuada de los mismos en los contextos a los que se refieren los objetivos especificados para el nivel. Estos repertorios se desarrollarán teniendo en cuenta las siguientes áreas:

Identificación personal.

Vivienda, hogar y entorno.

Actividades de la vida diaria.

Tiempo libre y ocio.

Arte, música y literatura

Viajes.

Relaciones humanas y sociales.

Salud y cuidados físicos.

Educación.

Compras y actividades comerciales.

Alimentación.

Bienes y servicios.

Lengua y comunicación.

Clima, condiciones atmosféricas y medio ambiente.

Ciencia y tecnología.



Geografía.

Historia, política.

Trabajo, empresa y comercio

### **Avanzado 1**

Vocabulario

- Variedad de expresiones para cumplir las funciones que se trabajan en situaciones formales e informales, tanto para la lengua oral como para la escrita.
- Ampliación del vocabulario de las situaciones y temas trabajados. Ejemplo: El mundo del trabajo: Intermedio (*disoccupazione, contratto, colloquio*); (*imprenditore; libero professionista; tempo pieno*); variantes (formal – informal) estandar y registros familiares o profesionales.
- Sintagmas lexicalizados y secuencias estereotipadas de uso frecuente (*Colpo di fulmine; Ma che faccia che; Patata bollente*).
- Modismos habituales relacionados con las situaciones y temas trabajados (*In bocca al lupo!; Mandare a quel paese*).
- Expresiones frecuentes de italiano coloquial relacionadas con las situaciones y temas trabajados (*ha ! - Che figura!*).
- Refranes frecuentes relacionados con las situaciones y temas trabajados (*A buon intenditore poche parole; Paese che vai usanza che trovi*).
- Principales gentilicios. Sufijos más comunes (*-ano, -ese, -ino, -ico, -ale, -ero, -olo*).
- Palabras y expresiones latinas más comunes relacionadas con las situaciones y temas trabajados (*Curriculum (vitae); A priori/posteriori*).
- Reconocimiento del lenguaje de los diccionarios: Terminología y abreviaturas.

Formación de palabras

- Formación de palabras por derivación sin cambio de categoría con prefijos: (*dis-, -in, -i, -im, a -anti, pre-, pos-, s-*): (*accusare, illogico, improbabile, antinucleare, prepotente*) y sufijos (*-ino -ista, -ario, -aio, -iere, -zione*): (*postino, dentista, bibliotecario*).

Reconocimiento de los afijos cultos más frecuentes (*tele-logo*)

Diminutivos: *-ino, -ello, -ett-ino, -ell-io* (*stellina, orsetto, asinello, bacettino*) y aumentativos: *-one, (bacione)*. Apreciativos: *-uccio* (*caruccio*). Intensivos: *stra- super-, sotto-* (*stramiliardario, ipermercato, sottopassaggio*). Lexicalización de algunas palabras formadas con este tipo de sufijos (*bagnino, piumone, salvietta*). Falsos modificados (*mattone, mattina*).

- Formación de palabras por composición: Con base verbal (*fermacapelli, autoabbronzante, telecomando*), con base nominal (*calzamazia, cassapanca*). Expresiones lexicalizadas (*Un nonsoché*).
- Familias de palabras (*giorno, giornale, giornalaio, giornalista, aggiornare, aggiornamento*).
- Reconocimiento de las categorías léxicas a partir de sus rasgos característicos.
- Siglas y acrónimos (*NATO, Mp3*).

Significado

- Campos asociativos de los temas trabajados. Ejemplo en relación con los libros (*casa editrice, giallo, tascabili*).
- Palabras de significado abierto (*dire, fare*) y sustitución por las correspondientes precisas en el contexto (*avere \_ possedere; dire \_ raccontare*).
- Palabras sinónimas o de significado próximo relacionadas con las situaciones y temas trabajados (*iscrivirsi-segnarsi-immatricolarsi; precipitare-accelerare-affrettare*) y

antónimos (*appassionato-freddo-distante*). Usos diferenciados según el registro utilizado.

- Campos semánticos de las situaciones y temas trabajados (*raccogliatore, cassettone, contenitore, pattumiera*).
- Polisemia o palabras con diferentes significados (*pesca*). Desambiguación por el contexto (*È vietata la pesca di tonno nel Mediterraneo / quella pesca e marcia*).
- Hiperónimos/hipónimos de vocabulario de uso (*abitazione-bilocale-casa a schiera*).
- Palabras próximas formalmente que suelen producir dificultad (*fondare-fondere*).
- Falsos amigos e interferencias léxicas frecuentes con la lengua materna u otras segundas lenguas (*spalla, equipaggio*).
- Palabras homófonas/coincidentes en la pronunciación (*lacca-l'acca*).
- Vocablos que cambian de significado según la colocación del acento (*camice-camice; pricipi-principi*).
- Reconocimiento y distinción de léxico de registro formal e informal/coloquial (*andare-assistere; dire-esporre*).
- Reconocimiento de recursos del lenguaje: Metáforas y construcciones de sentido figurado frecuentes en la lengua (*Avere una testa dura/un cuore d'oro*).
- Metonimias de uso frecuente (*Ci siamo bevuti una bottiglia*).

## **Avanzado 2**

### Vocabulario

- Ampliación de expresiones para cumplir las funciones que se trabajan en situaciones formales e informales, tanto para la lengua oral como para la escrita.
- Ampliación del vocabulario de las situaciones y temas trabajados. (Ejemplo del mundo del trabajo: *Indennizo; Busta paga; Ufficio di collocamento*); variantes (formal – informal) estándar y registros familiares o profesionales.
- Sintagmas lexicalizados y secuencias estereotipadas de uso frecuente (*Discussione accesa; A fondo perduto; Senza arte ne parte*).
- Modismos habituales relacionados con las situaciones y temas trabajados (*Dirne quattro; Dare i numeri; Scoprire l'acqua calda*).
- Expresiones frecuentes de italiano coloquial relacionadas con las situaciones y temas trabajados (*A tutta birra; Fare le ore piccole; Non vedo l'ora!*).
- Refranes frecuentes relacionados con las situaciones y temas trabajados (*Chi va con lo zompo impara a zoppicare; Patti chiari amicizia lunga*).
- Comparaciones estereotipadas (*Sordo come una campana; Muto come un pesce*).
- Gentilicios.
- Palabras y expresiones latinas más comunes relacionadas con las situaciones y temas trabajados (*ultimatum; ad hoc; factotum*).

### Formación de palabras

- Formación de palabras por derivación sin cambio de categoría con prefijos (dis-, -in-, -i-, -im-, a-, -anti-, pre-, pos-, s-): (*disinnesicare, disattivare, intollerare, posporre, scaricare*) y sufijos (-ino -ista,-ario, -aio, -iere, -zione): (*fornaio, banchiere, scolarizzazione*).
- Formación de palabras por derivación con cambio de categoría: sustantivación con sufijos a partir de verbos (*miglioramento, abolizione, accesso, procedura*), de adjetivos (*avvilimento, crudelta, durezza, costanza, avarizia*), de participios (*bocciatura, fornitura, affluente*); adjetivación a partir de sustantivos (*comunale, enigmistico, offensivo*), de verbos (*persuasivo, commovente*); formación de verbos a partir de sustantivos (*ironizzare*), de adjetivos (*pubblicizzare, fortificare*), de adverbios (*indietreggiare*); formación de adverbios a partir de sustantivos (*ginocchioni*), de adjetivos (*intensamente*).

- Formaciones con más de un afijo: de verbos (*ringiovanire, addormentare*), de adjetivos (*sfacciato, spietato*), de sustantivos (*demoralizzazione, accelerazione*). Afijos cultos más frecuentes (-ite; -azia) (ampliación).
- Diminutivos, aumentativos, apreciativos (refuerzo). Despectivos: -accio, -astro (*postaccio, biancastro*). Intensivos: arci-, extra-, mega-, ipo-, sub (*megagalattico, ipocalorica, subaquatico*). Valor apreciativo de los sufijos en contextos familiares (Ci facciamo una birretta?; Ha un caratterino!). Lexicalización de algunas palabras formadas con este tipo de sufijos (*sgabuzzino, burrone, polpaccio*).
- Formación de palabras por composición (ampliación del léxico).
- Familias de palabras (chiaro, chiarezza, chiarire, chiarimento, dichiarare, chiaroscuro).
- Onomatopeyas: formación de palabras (*fruscio, rimbombare, sibilare*).
- Siglas y acrónimos (CAP, Dvd).

#### Significado

- Campos asociativos de los temas trabajados. Ejemplo sobre el transporte en tren (*vagone-letto; cuccetta; scompartimento; vidimare-convalidare; controllore, la coincidenza*).
- Palabras sinónimas o de significado próximo relacionadas con las situaciones y temas trabajados (*brizzolati-grigi; costipazione-stitichezza*) y antónimos (*abbondare-scareggiare*). Usos diferenciados según el registro utilizado.
- Campos semánticos de las situaciones y temas trabajados (muro, mura, parete, ...).
- Polisemia o palabras con diferentes significados (*fiera, trama*). Desambiguación por el contexto (*Era molto fiera dei suoi risultati / la fiera dell'antiquariato*).
- Hiperónimos/hipónimos de vocabulario de uso (*cosmetico-cipria-rosetto*).
- Falsos amigos e interferencias léxicas frecuentes con la lengua materna u otras segundas lenguas (*accostare, contestazione*).
- Palabras homófonas/coincidentes en la pronunciación (*addetto-ha detto*).
- Vocablos que cambian de significado según la colocación del acento (*capitano-capitano*).
- Reconocimiento y distinción de léxico de registro formal e informal/coloquial (*dichiarare-deporre*).
- Reconocimiento de recursos del lenguaje: Metáforas y construcciones de sentido figurado frecuentes en la lengua (*E un orso/una cima*).
- Reconocimiento de léxico cotidiano sujeto a cambios de las variedades regionales más importantes del italiano (*cocomero-anguria; melone-poppone; salumiere-pizzicagnolo*

#### 2.2.1.2 Contenidos gramaticales.

Uso contextualizado de los recursos programados en los niveles anteriores y de los que se listan a continuación, para llevar a cabo las actividades y funciones comunicativas de este nivel.

#### Avanzado 1

##### ORACIÓN

- Actitud del hablante y modalidades de oración: exhortativa (*Ti invito a pensarci bene*), indicación de la duda (*Non saprei quale scegliere*); desiderativas (*Magari ti avessi ascoltato*); interrogativas totales, parciales, disyuntivas; exclamativas introducidas por quanto, come, se (*Quanto sono contenta!; come mi da fastidio!*) y con interjecciones (*Uhm!; Ah!; Ehi!*).
- La negación: mediante un cuantificador negativo en anteposición anafórica (*A nessuno l'ha detto; Niente gli fa piacere*) y con meno (*Dimmi se ti piace o meno*).

Refuerzo nominal de la negación (*Neanche per sogno*). La negación expletiva (*Resto finche non arriva qualcuno*). Afirmar negando (*Non fare che, non mancare di +infinito*).

- Mecanismos de evitación del agente: con verbos impersonales en presente y en pasado (*Si è andati a mangiare una pizza; Quando uno ha lavorato molto, si sente soddisfatto*); construcción impersonal con verbos reflexivos en presente (*Ci si alza presto*).

- Orden de los elementos: sujeto postverbal (*Si conosco tutti i particolari della vicenda*); casos de alteración del orden en oraciones exclamativas (*Che bell'articolo ha scritto Giorgio!*) y en relativas (*Il libro che ha comprato Gianni è noiosissimo*).

Orden de los elementos marcados. (Ver "Discurso").

- Concordancia sujeto-predicado-atributo, complemento predicativo; reconocimiento de casos especiales de concordancia:

Expresiones partitivas: concordancia en singular o plural (*Una gran/buona parte di persone assiste/assistono*); verbos en singular o plural con sujetos unidos por las correlaciones né...né y (o)...o (*Né lui né lei verrà/verranno domani; Verrà lui o lei*); sujetos unidos por la preposición con (*Viene Piero con Paola*).

Otros casos especiales: cosa y qualcosa como pronombres interrogativos o indefinidos (*Cosa è successo; Deve essere successo qualcosa di straordinario*).

Concordancia del adjetivo y del nombre en frases impersonales (*Bisogna essere pazienti*) y en pasivas en el lenguaje de la publicidad (*Affittasi camere*).

Concordancia del participio pasado: consolidación del uso general con essere o avere.

Concordancia con el partitivo ne.

Ampliación a otras expresiones idiomáticas intransitivas (*Si è fatto/fatta notte*).

Casos de tematización (*Birra, non ne ho bevuto/bevuta molto/molta*). Con los pronombres mi, ti, ci y vi (*Maria, non ti ho visto/a alla festa*), con si impersonal (*Si è dormito; Si è usciti*) y pasivo (*Si sono fatte tutte le verifiche; Si viene messi da parte*).

## Oración compuesta

- Coordinación copulativa, adversativa, disyuntiva, conclusiva, explicativa, distributiva afirmativa y negativa. (Ver "Enlaces").

- Subordinación adjetiva: introducida por preposición + cui/quale + indicativo/subjuntivo en función del grado de certeza (*L'articolo in cui parlavo dei miei è stato pubblicato; Le persone a cui interessi lo dicano subito*); por che + indicativo o subjuntivo (*Sto cercando un lavoro che mi permetta di vivere bene*).

- Subordinación sustantiva: en función de sujeto (*E inutile affaticarsi tanto; Spesso accade che si mette a piovere all'improvviso*); en función de objeto: che + indicativo y subjuntivo o condicional dependiendo del grado de certeza del hablante y del registro. Uso de di + infinitivo: omisión y uso optativo (*Conviene aspettare; Spero di ritrovarla; Mi dispiace (di) non poter accettare*).

Uso de las subordinadas nominales con el mismo o diferente sujeto (*Permetto a mia figlia di uscire/che esca da sola la sera; Spero di poterlo fare*).

Interrogativa indirecta: uso de se, chi, quale, quando, come, perché, dove + indicativo, subjuntivo o condicional en función del grado de certeza y del registro (*Mi chiedo dov'è/dove sia; Mi domando perché vorresti farlo*); uso de se + infinitivo (*Ha il dubbio se restare o no*).

El modo y la correlación de tiempos en la transmisión de información con verbo principal en presente y pasado (*Disse che sarebbe venuto un po' più tardi*).

- Subordinación adverbial:

- Causal: perché, poiché, giacché, siccome, che + indicativo/condicional (*La disturbo perché vorrei farle qualche domanda*); per il motivo che, dato che, visto che, per la ragione che + indicativo; per + infinitivo simple (*Lavora per poter viaggiare*).

- Temporal: refuerzo de las construcciones habituales con quando, mentre + indicativo; uso de (non) appena, nel/dal momento che/in cui, (sin) da quando + indicativo (*Non*

*appena l'ho saputo gliel'ho detto*); locuciones ogni volta che, tutte le volte che + indicativo; con gerundio (*Tornando a casa ne parliamo con calma*); con participio (*Finito il lavoro me ne voglio andare*).

- Final: perché, affinché + subjuntivo; preposiciones per, a, di, da + infinitivo.
- Consecutiva: che, tanto, così + adjetivo/adverbio + indicativo (*Era tanto arrabbiato che faceva paura*).
- Condicional: expresión de condiciones irreales con se + indicativo/subjuntivo (*Se fosse stata un'amica, ti avrebbe avvisato*); uso de las locuciones a condizione che + subjuntivo; con gerundio (*Sforzandoti, te la caverai di sicuro*).
- Modal: refuerzo de las construcciones habituales con come + indicativo (*Fai come ritieni più opportuno*); con gerundio (*Confessò tutto piangendo*); con senza + infinitivo (*Abbiamo fatto tardi senza rendercene conto*).
- Concesiva: con benché, sebbene + subjuntivo (*Benché lo sappia non te lo dirà mai*).
- Comparativa: così...come, tanto...quanto, più/meno...di quando/quanto (non), più/meno...di come, più/meno di quello che + indicativo o subjuntivo.
- Construcción explícita e implícita

## GRUPO DEL NOMBRE

- Profundización en la concordancia en género y número de los adyacentes (*determinantes y adjetivos*) con el núcleo (*nombre/pronombre*).

### Nombre

- Clases de nombres y comportamiento morfosintáctico (*refuerzo y ampliación a nuevo léxico*): propios (*Tunisi*), comunes, concretos, abstractos (*tolleranza*), colectivos (*sciame centinaio*), derivados, compuestos.
- Formación del género: nombres diferentes para cada género (*maiale/scrofa*); nombres que no cambian de forma (*il/la pianista*); nombres que designan a los dos géneros (*vittima*).

Femenino de los nombres que indican profesiones (*Il ministro Emma Bonino incontrerà il suo collega spagnolo*). Nombres extranjeros (*una chat, la mail*).

- Formación del número: refuerzo de las reglas generales y casos especiales (*tempio/templi*); nombres invariables (*brindisi*). Nombres usados solo en singular o plural (*il pepe, le forbici*); nombres con doble plural (*gli urla/le urla*); nombres con doble forma en singular y plural (*il frutto/i frutti, la frutta/le frutte*); nombres colectivos: formación del plural con variación del significado (*il popolo/i popoli*); nombres extranjeros (*due yogurt*); contables y no contables (*collana/e, prezzemolo*). Plural de nombres compuestos.

### Determinantes

- Artículo determinado con nombres colectivos, propios, apellidos y sobrenombres (*il Manzoni*); con nombres geográficos (*la Senna, le Alpi*); con valor distributivo (*Il giovedì andiamo al cinema*); con las siglas (*il sms*). Artículo indeterminado con nombres propios (*Si crede un Einstein*) y con nombres extranjeros (*una mail*). Con las fechas.

Omisión del artículo: en locuciones adverbiales (*A ragione*); en locuciones verbales (*Dare fastidio*); en fórmulas abreviadas (*Affittasi monolocale*). Artículo partitivo en algunas expresiones (*Avere del coraggio*).

- Posesivos: la forma *proprio* con valor de refuerzo del posesivo (*E un modo mio proprio; Con le sue proprie mani*) y con verbos impersonales (*Bisogna fare il proprio dovere*). Presencia y ausencia del posesivo (*Per conto mio*). Casos de colocación pospuesta al nombre (*Da parte mia*).

- Indefinidos: formación del género y del número, casos invariables (*refuerzo*). Ampliación de formas: *parecchio, diverso, certo, tanto, niente, nulla* (*Per oggi niente compiti*).

- Numerales: cardinales, ordinales y multiplicativos. Apócope y concordancia de uno (*Quarantun anni*). Valor sustantivo de los cardinales (*È un uomo sui cinquanta*). Colocación de los numerales usados como adjetivos con cifras (*A pagina 23; Una lunghezza di cm 34*). Cardinales con valor de adjetivos indefinidos (*Te l'ho detto mille volte*). Ordinales en algunas expresiones (*Il terzo mondo*). Casos de alternancia de cardinales y numerales (*Il Trecento = il quattordicesimo secolo; Il capitolo sei = il capitolo sesto*); con los días del mes (*Il primo maggio; Il due maggio*). Los multiplicativos: *doppio* y las formas en *-plo* y *-plice* (*Le doppie finestre; Il salto triplo; Un duplice problema*).
- Interrogativos y exclamativos: refuerzo de las formas y usos.

## Complementos del nombre

### Adjetivos

- Formación del género y número (*refuerzo*).
- Consolidación de la concordancia en cuanto al género y número con el nombre y el determinante.
- Posición: ampliación de adjetivos que cambian de significado en función de su colocación anterior o posterior respecto al nombre (*La strada vecchia/La vecchia strada*).
- Nominalización (*La stradale*) y adverbialización (*Camminare veloce*).
- Modificadores del adjetivo (*Tutto bagnato; Proprio simpatica*).
- Grados del adjetivo (*refuerzo*). Adjetivos sin grado superlativo (*colossale, enorme, straordinario*).
- Los adjetivos relacionales.
- El adjetivo literal y el figurado.
- Nombre con dos o más adjetivos.

Otras formas de complementos del nombre: nombres en aposición (*Conferenza stampa*); construcción introducida por preposición (*Una persona dagli occhi verdi*); oración adjetiva (*L'offerta di cui mi hanno informato*).

### Pronombres

- Pronombres personales: consolidación del uso de las formas de sujeto y complemento; ausencia / presencia, concordancia con el referente y colocación. Átonos y tónicos.
- Forma tónica *se* (*Pensa solo a sé*). “*Si*”: Diferenciador semántico, impersonal y de pasiva refleja. El pronombre *si* impersonal con las formas átonas y su transformación en *se* (*se ne parla*); la partícula *ci* adverbial con las formas átonas y su transformación en *ce* (*mi ci porta; ce la porta*). Ampliación de construcciones pronominales frecuentes: (*svignarsela*).
- Demostrativos: *stesso, colui/coloro*.
- Indefinidos: *chiunque, parecchio*. *Niente/nulla* con valor de “*è una piccola cosa*” (*Si arrabbia per niente*).
- Relativos (*refuerzo*). Formas *chi* y *quanto* (*Mangia quanto vuoi*).
- Formas pronominales de numerales, interrogativos y exclamativos.
- Consolidación del uso de la partícula *ci*: con valor pronominal y de refuerzo semántico y de la partícula *ne* con valor partitivo. Uso en expresiones frecuentes (*Aversene a male*).

## GRUPO DEL VERBO

- Núcleo –verbo– y tipos de complementos que rigen cada verbo (*Partecipare a qualcosa*).

- Concordancia del verbo con el sujeto y con sus complementos. (Ver "Oración").

#### Verbo

- Conjugaciones: consolidación de las formas regulares e irregulares; reconocimiento de las formas regulares e irregulares mas frecuentes del pretérito perfecto simple.
- Indicativo: maneras de expresar presente, pasado y futuro (*refuerzo*). Presente histórico. Imperfecto en lugar del complemento como deseo realizado. Diferencia entre *passato prossimo* y *remoto*, *trapassato prossimo*. Futuro simple y anterior
- Condicional compuesto para expresar el futuro del pasado (*Ero sicuro che mi avrebbe dato retta*), deseos que no se cumplieron en el pasado (*Mi sarebbe piaciuto studiare danza*), deseos que no se pueden realizar ni en el presente ni en el futuro (*Non ho più l'età, altrimenti ti avrei accompagnato*), arrepentimiento por algo no realizado en el pasado (*Avrei dovuto studiare qualcos'altro*).
- Subjuntivo: consolidación de las formas y de los usos en oraciones simples (*Magari fosse vero!*) y en oraciones subordinadas. (Ver "Oración compuesta"). Imperfecto subjuntivo en frases independientes.
- Imperativo: refuerzo de las formas y de los valores (*orden, ruego, invitación, consejo, permiso, prohibición*). Imperativos lexicalizados frecuentes (*Figurati; Figuriamoci; Pensate*). Imperativo de cortesía.
- Infinitivo simple y compuesto en construcciones nominales (*Navigare su internet*). Valor de sustantivo (*Che ridere!*). El infinitivo en los distintos tipos de subordinadas. (Ver "Oración").
- Gerundio simple y compuesto. Uso independiente en títulos (*Cantando sotto la pioggia*) y en las subordinadas (*Rimase leggendo accanto al fuoco*). Uso en oraciones subordinadas adverbiales. (Ver "Oración compleja"). Gerundio modal.
- Participio presente y pasado: refuerzo de formas y de usos. Valor de sustantivo (*La camminata*), de adjetivo (*Arrivò distrutto*). Como expresión de circunstancia de tiempo (*Finito il lavoro, me ne voglio andare*).
- Perífrasis verbales de infinitivo (*stare per; stare a*).
- Voz activa: elección del auxiliar con verbos que se usan transitiva e intransitivamente (*refuerzo*) (*Il palazzo è bruciato / Ho bruciato le mie energie*).
- Voz pasiva: uso de *essere* y *venire* (*refuerzo*). La pasiva refleja en los tiempos compuestos (*Si sono inviati i programmi ai partecipanti del corso*).
- Periodo hipotético de la realidad, la posibilidad y la imposibilidad.
- Correlación de acciones y concordancia de tiempos y modos, especialmente cuando el verbo principal está en pasado o condicional y en las subordinadas con subjuntivo o con las formas no personales del verbo. Expresión de la contemporaneidad (*Non ti ho chiamato perché pensavo che tu non fossi disponibile*), de la posterioridad (*Ero convinta che sarebbe rimasta a casa*) y de la anterioridad (*Non sapevo che da giovane facesse il maestro*).

#### ADVERBIO Y LOCUCIONES ADVERBIALES

- Formación y posición.
- Ampliación de expresiones de circunstancias de tiempo (*precedentemente; in seguito*), de modo (*chiaramente*) y de lugar (*sopra, sotto*).
- Adverbios de negación (*refuerzo*), de duda (*sicuramente, probabilmente, forse*); de cantidad modificadores de diferentes categorías (*È molto più semplice; Ci sono molte meno coincidenze; È sufficientemente presto*).
- Combinación de adverbios (*qui davanti; là dietro*).
- Adverbios relativos e interrogativos (*refuerzo*).
- Adverbios oracionales indicadores de la actitud (*personalmente, assolutamente, veramente, realmente*).
- Locuciones adverbiales (*in fin dei conti*). Locuciones adverbiales con función atributiva (*Signora perbene*). (Ver "Léxico").

- *Magari*: adverbio y exclamación

## ENLACES

Conjunciones y locuciones conjuntivas

- Coordinantes: copulativas (*pure, neppure, nemmeno*), disyuntivas (*oppure*), adversativas (*però, tuttavia, ma de limitación negación*), distributivas (*nè...né; non solo...ma anche*), conclusivas (*dunque*) y explicativas (*infatti*).
- Subordinantes: causales (*poiché; siccome; per il motivo che; dato che; visto che; per la ragione che*); temporales (*quando; mentre; (non) appena; ogni volta che; tutte le volte che; nel/dal momento che/in cui; (sin) da quando*); finales (*affinché, perché*); condicionales (*se; a condizione che*); consecutivas (*che; tanto; così; così...che; tanto...che*); modales (*come se; nel modo che*); concesivas (*benché, sebbene*); comparativas (*così...come; tanto...quanto; più/meno...di quando/quanto (non); più/meno...di come; più/meno di quello che; meglio/peggio che*); interrogativas indirectas (*se, come, quanto*). (Ver "Oración compuesta").

## Preposiciones

- Insistencia en los usos que generan dificultad: *di* (*Sono ingrassato di due chili*), *a* (*Lavare a secco*), *da* (*Mi viene da piangere*), *in* (*Tradurre in una lingua straniera, con nombres de lugar*), *con* (*L'uomo con il cappotto*), *su* (*Cinque giorni su sette*).
- Regencias frecuentes: de sustantivo (*Lettura della mano*), de adjetivo (*Niente di bello*), de adverbios (*La luce viene da lì*), de verbos (*Tengo a che tu possa farlo*). Contracciones (*refuerzo*).
- Locuciones preposicionales (*in confronto a; in mezzo a; in base a; a causa di; intorno a*).

## Avanzado 2

### ORACIÓN

- La negación. Consolidación de lo ya trabajado y ampliación: la subordinación negativa (*Ho fatto una passeggiata anziché studiare*).
- Mecanismos de evitación del agente: con verbos impersonales; construcción impersonal con verbos reflexivos en pasado (*Ci si è alzati presto*). Reconocimiento del uso regional de la forma impersonal con *si* en sustitución de las formas verbales de 1ª personal plural (*Noi si parte*).
- Concordancia. Refuerzo y ampliación de casos especiales:
  - Expresiones partitivas: concordancia en singular o plural (*Un gran/piccolo numero di rappresentanti e venuto/sono venuti*) concordancia con el cuantificador indefinido en las enumeraciones (*Scaffali, cassetti, armadi, tutto era stato messo sottosopra*).
  - Expresiones fijadas (*Viva i campioni!; Due per due fa quattro*).
  - En oraciones de relativo: concordancia con *quelli* (*Lui è uno di quelli che si da/danno da fare*).
  - Concordancia del adjetivo y del nombre en oraciones impersonales y pasivas en pasado con *si* (*Quando si e stati svegli tutta la notte*); en oraciones impersonales con omisión del complemento objeto genérico (*La vita rende insensibili*).
  - En el lenguaje de la publicidad (*cercansi segretarie*).
  - Concordancia del participio pasado: expresiones idiomáticas intransitivas usadas en forma pasiva (*Non è stato/a preso/a nota*); con el partitivo *ne* (refuerzo); de combinaciones de pronombre reflexivo + pronombre de CD (*I soldi, se li è presi Maria*); en construcciones factitivas (*Li ho fatti chiamare*); con *si* impersonal y pasivo (refuerzo); oraciones subordinadas de participio (*Appenaalzata; Appenamangiato*).

### Oración compuesta



- Coordinación copulativa, adversativa, disyuntiva, conclusiva, explicativa, distributiva afirmativa y negativa.
- Subordinación adjetiva con indicativo o subjuntivo; oraciones introducidas por a + infinitivo (*Saremo gli ultimi a ricordarlo*).
- Subordinación sustantiva:

Consolidación en el uso de las construcciones en función de sujeto y de objeto, con sujeto idéntico o diferente y en el discurso indirecto. Omisión optativa de enlaces (*Spero non crederai a quello che dice*). Interrogativa indirecta: refuerzo y uso del subjuntivo con valor estilístico (*Tutti si chiedono come mai abbia potuto farlo*). Uso de se + infinitivo (refuerzo).

- El modo y la correlación de tiempos en la transmisión de información con verbo principal en presente y pasado (refuerzo).

• Subordinación adverbial: consolidación de las estructuras trabajadas y ampliación: Temporal: come, finché + indicativo (*Come l'ho visto l'ho subito riconosciuto*); con participio pasado (*Una volta arrivati, ci siamo presi un momento di relax*) y con gerundio (refuerzo). Modal: come se, senza che, tranne che, eccetto che, a meno che + subjuntivo (*Fai come se niente fosse; Ammetto tutto tranne che lui l'abbia vinta*). Causal: uso de conectores + indicativo/condicional; locuciones + indicativo (*per il fatto che; dal momento che; considerato che; in quanto (che); non perche, non che + subjuntivo (Piangeva non perche fosse preoccupato ma perche...)*); a/per + infinitivo compuesto (*Sei stato un incosciente ad aver guidato così*); con participio (*Offesa dal suo atteggiamento, non l'ho ancora chiamato*); con gerundio (*Facendo freddo, preferisco non uscire*). La locución *per il fatto di* + infinitivo (*È triste per il fatto di essere stato bocciato*). Final: refuerzo y uso con las locuciones *in modo che* + subjuntivo y *allo scopo di, al fine di* + infinitivo; reconocimiento de *pur di* + infinitivo.

Condicional: se + indicativo/subjuntivo (refuerzo); locuciones *nel caso che, nell'eventualità che, nell'ipotesi che* + subjuntivo; a + infinitivo (*A sentirlo parlare, non sembrerebbe romano*); con participio (*Espressa in un altro modo sarebbe un ottima proposta*); reconocimiento de la conjunción *purché* + subjuntivo.

Concesiva: *nonostante, malgrado* + subjuntivo; indefinidos *chiunque, qualunque, comunque* + subjuntivo; *pur, pure o anche* + gerundio (*Pur facendo freddo non prende mai la giacca*); *per* + infinitivo (*Per aver frequentato solo un anno parla l'inglese molto bene*); *nemmeno a, neanche a* + infinitivo (*Non si trova un biglietto a Natale neanche a pagarlo oro*).

Consecutiva: *talmente, a tal punto* + adjetivo/adverbio + indicativo (*Era a tal punto stanco che dormiva in piedi*); locuciones *in modo che, in maniera che* + subjuntivo; *tanto da, così da, in modo da, al punto di (o da)* + infinitivo; *da, per, di o da* + infinitivo (*Era tanto magra da fare spavento*).

Comparativa: *più / meno...più / meno* (*Più me lo spiegava meno ci capivo*); con *più che, piuttosto che/di* + infinitivo (*Piuttosto che parlare gridava*).

## GRUPO DEL NOMBRE

- Profundización en la concordancia en género y número de los adyacentes (determinantes y adjetivos) con el núcleo (nombre/pronombre).

Nombre

- Formación del género: refuerzo de los casos irregulares y ampliación a nuevo léxico. Nombres con alternancia de género y de significado (*chicco/chicca; il fronte/la fronte*).
- Formación del número: refuerzo de los casos irregulares y ampliación a nuevo léxico. Nombres compuestos: sustantivo + sustantivo (*arcobaleno/arcobaleni*); sustantivo + adjetivo (*cassaforte/casseforti*); adjetivo + sustantivo (*altoparlante/altoparlanti*); *capo* + nombre (*caposquadra/capisquadra*); adjetivo + adjetivo (*chiaroscuro/chiaroscuri*); verbo + sustantivo (*parafango/parafanghi*); verbo +

verbo (*il/i dormiveglia*); adverbio + verbo (*il/i viava!*); preposición o adverbio + sustantivo (*il/i doposcuola, il dopopranzo/ì*). Casos particulares (*ficodindia/fichidindia*).

### **Determinantes**

- Artículo determinado con nombres colectivos, propios, apellidos, sobrenombres, con nombres geográficos y con siglas. Uso del artículo indeterminado con nombres propios y con nombres extranjeros. Omisión del artículo en locuciones adverbiales, verbales y en fórmulas abreviadas. Artículo partitivo en algunas expresiones (*Fare del mio meglio*).
- Omisión del artículo: En proverbios ("*Uomo avissato mezzo salvato*"); en telegramas ("*Formulo vivi auguri buon esito convegno*"). El artículo partitivo (refuerzo).
- Posesivos: presencia ausencia y colocación (refuerzo). La forma *altrui*.
- Demostrativos: funciones deíctica, anafórica y catafórica. La forma *stesso*. Uso del demostrativo *quello* + adjetivo (*Quel ladro di Mario*).
- Indefinidos: refuerzo y ampliación de formas (*alcuno, tale, altrettanto, vario*).
- Numerales: cardinales, ordinales y multiplicativos; refuerzo de los aspectos trabajados y ampliación de formas: *ambidue* y *entrambi*.
- Interrogativos y exclamativos.

### **Complementos del nombre**

#### Adjetivos

- Formación del género y número: consolidación de los aspectos trabajados.
- Otras formas invariables: *pari* y sus derivados (*Numero pari; Pari opportunità*). En adjetivos de color formados por adjetivo+nombre (*Verde bottiglia; Grigio ferro*); adjetivos formados por dos adjetivos (*Idee piccolo-borghesi; Mezzo seccate*); adjetivos compuestos (*angloamericane, afro cubani*).
- Posición: cambio de significado en función de la colocación.
- El adjetivo calificativo con función de intensificación (*Una buona decina di metri; Una bella minestra*).
- Grados del adjetivo. Comparativos y superlativos orgánicos (*ulteriore, estremo, supremo*).

### **Pronombres**

- Pronombres personales: consolidación del uso de las formas de sujeto y complemento; ausencia/presencia, concordancia con el referente y colocación con las diferentes formas verbales (*Partito lui...; Rivedendolo; Vistosì perduto*).
- Pronombres personales sujeto: las formas *egli/ella, esso/essa, essi/esse*; plural de cortesía
- Forma tónica *se*. "Si": diferenciador semántico, impersonal y de pasiva refleja.
- Combinatoria de pronombres: formas átonas de OI + *si* impersonal (*Gli si vuole bene*) y de pasiva refleja + OD (*La si vede spesso*); pronombres reflexivos + indirectos (*Mi si chiudono gli occhi*); otras combinaciones con *ci* como modificador semántico (*Mi ci e voluta mezz'ora*). Pronombres en construcciones pronominales frecuentes (ampliación del léxico) (*Darsela a gambe*).
- Demostrativos: refuerzo de las formas trabajadas. Uso de *medesimo, tale* y *ciò*.
- Indefinidos: *altri, alcuno, nessuno, altrettanto*. Valor afirmativo de *nessuno/niente* en frases interrogativas (*C'è nessuno?; Serve niente?*).
- Posesivos, relativos, numerales, interrogativos y exclamativos: consolidación de los aspectos trabajados.
- Consolidación del uso de la partícula *ci*: con valor pronominal y de refuerzo semántico; partícula *ne* con valor partitivo; uso en expresiones frecuentes (*Combinarne di tutti i colori*).
- *Vi* como sustituto de *ci* en situaciones de registro formal. Partícula *ne* con valor adverbial (*Domani ne torna*) y con valor pronominal en sustitución de complementos regidos por *da* (*Non rimane che dedurne le derivazioni*); uso en expresiones de uso frecuente (*Farne di cotte e di crude*).

## GRUPO DEL VERBO

### Verbo

- Conjugaciones: consolidación en el uso de las formas regulares e irregulares.
- Indicativo: valores temporales y aspectuales de los tiempos (refuerzo).
- Valores aspectuales: imperfecto narrativo (*Poco dopo si apriva una finestra...*) y para expresar acción inminente (*L'aereo decollava già dalla pista quando...*); pluscuamperfecto con valor hipotético (*Se non fosse stato per lui, a quest'ora eravamo già arrivati*); futuro con valor concesivo (*Tu riuscirai a superare l'esame, ma non hai studiato*), y con valor imperativo (*Domani farai i compiti*). Uso narrativo en la lengua escrita del pretérito perfecto simple y reconocimiento de su uso oral en las distintas variedades regionales.
- Condicional simple y compuesto para expresar noticias, hechos no confirmados (*Secondo le ultime notizie, l'incendio /proseguirebbe/avrebbe proseguito in direzione nord*). Condicional compuesto para expresar acción no realizada en el pasado (*Ieri sarei andata alla festa, ma avevo tanti impegni*).
- Subjuntivo: refuerzo de las formas y de los usos en oraciones simples y subordinadas; uso con verbos impersonales en pasado (*Bisognava che tutti contribuissero*).
- Imperativo: consolidación de las formas y del uso.
- Infinitivo simple y compuesto: función atributiva (*Gli anni avvenire*).
- Gerundio simple y compuesto: uso independiente, en perífrasis verbales y en oraciones adverbiales.
- Participio presente y pasado.
- Perífrasis verbales: de infinitivo (*Non fare altro che*) y de gerundio (*Andare + gerundio*).
- Voz activa: elección del auxiliar con verbos que se usan transitiva e intransitivamente.
- Voz pasiva uso de *essere* y *venire*. La pasiva refleja en los tiempos compuestos. Uso del auxiliar *andare*.
- Correlación de acciones y concordancia de tiempos y modos entre oraciones principales y subordinadas.

### ADVERBIO Y LOCUCIONES ADVERBIALES

- Ampliación de expresiones de circunstancias de tiempo (*in anticipo; dopo di che*), de modo (*decisamente*) y de lugar (*lassù, laggiù*). Adverbios de duda (*magari, possibilmente*); adverbios de cantidad modificadores de distintas categorías (*Non ne mangio affatto; È parecchio alto*).
- Combinación de adverbios (*li sotto; qui sopra; poi dopo*).
- Gradación del adverbio (*maluccio, benone*).
- Locuciones adverbiales (*alla rinfusa; a vanvera*) (ampliación).

### ENLACES

#### Conjunciones y locuciones conjuntivas

- Coordinantes: consolidación y ampliación: copulativas, adversativas (*anzi, piuttosto*), distributivas (*sia...sia*), conclusivas (*pertanto, ebbene*) y explicativas (*Vale a dire*).
- Subordinantes: refuerzo y ampliación: causales (*per il fatto che; giacché; dal momento che; considerato che*); temporales (*come; finché*); finales (*in modo che; allo scopo di*); consecutivas (*talmente; a tal punto che; in modo/maniera che*); condicionales (*a patto che; nel caso che*); modales (*come se; eccetto che; senza che; a meno che*); concesivas (*nonostante; malgrado*); comparativas (*tanto quanto...; più/meno...più/meno; più che; piuttosto che/di*); interrogativas indirectas (*quando mai*).

#### Preposiciones

- Usos generales e insistencia en los usos que generan dificultad: *di* (*Non c'è molto di suo in quello che dice*), *a* (*Festa a sorpresa*), *da* (*Biglietto da 20 €*), *in* (*Vestirsi in lungo*), *con* (*Scarpe con il tacco*), *per* (*Ha pianto per la gioia*), *tra/fra* (*Tra l'altro*), *su* (*Ci vediamo sul tardi*).

- Regencias frecuentes: de sustantivo (*Spiegazione del funzionamento*), de adjetivo (*Qualcosa di straordinario*), de adverbios (*Di qua delle Alpi*), de verbos (*Opinione su che cosa sia il bene*)
- Locuciones preposicionales (*per via di; riguardo a; oltre a*).

### 2.2.1.2 Contenidos fonológicos y ortográficos.

#### Avanzado 1

##### Recursos fónicos

- Reconocimiento y producción de los fonemas: Insistencia en los fonemas que presentan mayor dificultad (/dz/, /ts/, /tʃ/, /ʃ/, /s/, /z/).
- Fonemas vocálicos. Distinción y articulación de los fonemas vocálicos, en las distintas posiciones: vocales abiertas y cerradas (refuerzo). Pronunciación de las vocales en diptongos ascendentes (*piano, fiume, guerra*) o descendentes (*voi, altrui, neurologo*), triptongos (*guai, aiuole, irrequieto*) e hiatos (*corteo, caffeina, beato*).
- Fonemas consonánticos: insistencia en la distinción de las distintas oposiciones en relación con el punto de articulación (/l/ etc...), la vibración de las cuerdas vocales (/s/ - /z/, /f/ - /v/) y el modo de articulación (/b/ - /d/).
- Reconocimiento y pronunciación de semiconsonantes /j/ y /w/ y semivocales /i/ y /u/ (*yatch /j t/, whisky /'wiski/*).
- Consonantes dobles: insistencia en la pronunciación (/r/ - /rr/).
- La intensificación sintáctica después de monosílabos, de polisílabos agudos, y de algunas palabras graves (*come, dove, qualche, sopra*).
- Reconocimiento de la relajación articulatoria en lenguaje familiar y coloquial.
- Elisión (refuerzo). Uso escrito y hablado. Casos de libre elección (*M'ha detto; Se n'e andato*).
- Apocope (refuerzo). Uso escrito y hablado. Apócope silábico y vocálico (*bello, grande santo, buono, uno, nessuno*). Uso facultativo (*andar/andare via; in particolare/e modo*).
- La división en sílabas: grupos consonánticos inseparables: s + consonante (*na-sco, mo-stra*); dígrafos y trígrafos (*ra-gio-ne; bre-scia-no*), diptongos (*fiam-ma; feu-do*).
- Acento de intensidad y reconocimiento de las sílabas tónicas con especial atención a los casos que ofrecen más duda (*\*bàia/baia; \*oàsi/òasi; \*cràtere/cratère*).
- Reconocimiento y pronunciación de sílabas tónicas con y sin acento gráfico.
- Pronunciación de las palabras extranjeras frecuentes del nivel.
- Entonación: identificación y producción de los patrones característicos de la entonación enunciativa (*afirmativa y negativa*), distinguiendo tipos de aseveración (*ordinaria, categórica, con insinuación, con incertidumbre*); de la entonación interrogativa general. Entonación para las funciones comunicativas trabajadas. Modulaciones propias de funciones comunicativas específicas: alegría, amenaza, furia, humor, ironía, sorpresa, tristeza.
- Correspondencia entre la distribución de pausas y la estructura sintáctica e informativa.
- Grupos fónicos: acentos – atonicidad y entonación. Ritmo y pausas.
- Categorías gramaticales tónicas (*verbos, sustantivos, adjetivos, pronombres tónicos...*) y átonas (*artículos, preposiciones, conjunciones...*). Agrupaciones que normalmente no admiten pausas (*artículo y nombre; nombre y adjetivo; adjetivo y nombre; verbo y adverbio; verbo y pronombre átono; adverbio y adjetivo; adverbio y adverbio; formas verbales compuestas y perífrasis verbales; la preposición con su término*).
- Correspondencia entre las unidades melódicas y la puntuación: entonación correspondiente a los dos puntos, el punto y coma, los puntos suspensivos y el paréntesis.

## Ortografía

- Correspondencia entre fonemas y letras con especial atención a los dígrafos y trígrafos (*refuerzo*). Casos en los que el grupo gli- no es trígrafo (*glicerina, glicine*). Casos de *i* sin valor aparente: Plurales en *-cia/-gia* (*ciliegie*), 1a persona plural de indicativo y subjuntivo (*segniamo*), 2a persona plural del subjuntivo (*segniate*), en algunas palabras (*specie, effigie, superficie, terminación -ciente*).
- División de palabras a final de línea: grupos vocálicos y consonánticos separables e inseparables; separación de palabras con prefijos y sufijos.
- Uso de las mayúsculas (*refuerzo*): mayúsculas iniciales en nombres de individuos, realidades únicas, lugares geográficos, nombres de entidades, obras artísticas, literarias, musicales. La mayúscula de respeto (*RingraziandoLa, Le porgo distinti saluti*).
- Tildes (*refuerzo*). Reglas generales de acentuación gráfica. (*Ver también el apartado "Acento de intensidad y reconocimiento de las sílabas tónicas"*).
- Uso de los signos de puntuación más frecuentes: punto, coma, punto y coma, dos puntos.
- Signos auxiliares: acentos, apóstrofo (*refuerzo*).
- Usos principales de otros signos de puntuación: puntos suspensivos, interrogación, exclamación, paréntesis, guión, raya, comillas, apóstrofo.
- Usos discursivos de los distintos tipos de letras (normal, cursiva, negrita, subrayado).
- Expresión de cifras y números: casos de escritura de las cantidades en cifras, y casos de escritura en letras.
- Abreviaturas, siglas y símbolos

## **Avanzado 2**

### Contenidos fonéticos

- Consolidación en el reconocimiento y producción de los fonemas: insistencia en los fonemas vocálicos y consonánticos que presentan mayor dificultad. Pronunciación de las consonantes dobles.
  - Intensificación sintáctica (*refuerzo*).
  - Reconocimiento de las pronunciaciones regionales más significativas.
  - Elisión y apócope.
  - División silábica.
  - Acento de intensidad y reconocimiento de las sílabas tónicas con y sin acento gráfico (*refuerzo*).
  - Casos de doble acentuación (*zaffiro/zafiro; utensile/utensile*).
  - Acento enfático. El acento como recurso de intensificación y focalización (*A LEI l'ho detto, non a Paolo*).
  - Pronunciación de las palabras extranjeras frecuentes del nivel.
  - Entonación: identificación y producción de los patrones característicos: entonación enunciativa; entonación interrogativa: general ascendente (*Che ora è?*); interrogativa exclamativa descendente (*Ma perché non te ne vai?*); interrogativa ascendente con rasgo de cortesía (*Potresti chiamare paolo e avvertirlo?*); interrogativa alternativa descendente (*Me lo dici o non me lo dici?*).
  - Reconocimiento de los patrones melódicos más notorios de diferentes variedades regionales.
  - Correspondencia entre la distribución de pausas y la estructura sintáctica e informativa.
- Grupos fónicos: acentos – atonicidad y entonación. Ritmo y pausas.

### Contenidos ortográficos

- Correspondencia entre fonemas y letras con especial atención a los dígrafos y trígrafos.
- Incidencia de la intensificación sintáctica en la grafía de las palabras compuestas (*cosiddetto, sopravvento*).

- Consolidación en el uso de las mayúsculas.
- Consolidación en el uso de las tildes.
- Uso de los signos de puntuación más frecuentes: punto, coma, punto y coma, dos puntos (refuerzo). Usos especiales de los signos de puntuación: presencia de punto en las abreviaturas (*Gent.mo, pag., Sig. y Sigg.*); de la coma en las aposiciones, vocativos, incisos, tras el saludo de apertura en la correspondencia; de los dos puntos en enumeraciones, proposiciones yuxtapuestas y citas textuales. Usos principales de otros signos de puntuación: Puntos suspensivos, interrogación, exclamación, paréntesis, guión, raya, comillas, apóstrofo.
- Signos auxiliares (acentos, apóstrofo).
- Usos discursivos de los distintos tipos de letras.
- Abreviaturas, siglas y símbolos.

## **2.2.2 Competencia sociolingüística.**

Un enfoque centrado en el uso del idioma supone necesariamente su dimensión social. Los alumnos deberán adquirir las competencias sociolingüísticas que les permitan comunicarse con efectividad al nivel especificado.

2.2.2.1 Contenidos sociolingüísticos: marcadores lingüísticos de relaciones sociales, normas de cortesía, estereotipos y modismos populares, registros, dialectos y acentos

## **2.2.3. Competencias pragmáticas**

La competencia pragmática se aplicará a todo tipo de textos, tanto orales como escritos, en cada uno de los cursos del nivel avanzado.

2.2.3.1. Contenidos funcionales.

- Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la expresión del conocimiento, la opinión, la creencia y la conjetura: Afirmar; anunciar; apostillar; asentir; atribuir; clasificar; confirmar la veracidad de un hecho; conjeturar; corroborar; describir; desmentir; disentir; expresar acuerdo y desacuerdo; expresar desconocimiento; expresar duda; expresar escepticismo; expresar una opinión; formular hipótesis; identificar e identificarse; informar; objetar; predecir; rebatir; recordar algo a alguien; rectificar; replicar; suponer.
- Funciones o actos de habla compromisivos, relacionados con la expresión de ofrecimiento, intención, voluntad y decisión: Acceder; admitir; consentir; expresar la intención o voluntad de hacer algo; invitar; jurar; negarse a hacer algo; ofrecer algo; ofrecer ayuda; ofrecerse a hacer algo; prometer; retractarse.
- Funciones o actos de habla directivos, que tienen como finalidad que el destinatario haga o no haga algo, tanto si esto es a su vez un acto verbal como una acción de otra índole: Aconsejar; advertir; alertar; amenazar; animar; autorizar; dar instrucciones; dar permiso; demandar; denegar; desanimar; desestimar; dispensar o eximir a alguien de hacer algo; disuadir; exigir; intimidar; ordenar; pedir algo, ayuda, confirmación, consejo, información, instrucciones, opinión, permiso, que alguien haga algo; negar permiso a alguien; persuadir; prevenir a alguien en contra de algo o de alguien; prohibir; proponer; reclamar; recomendar; recordar algo a alguien; restringir; solicitar; sugerir; suplicar.

- Funciones o actos de habla fáticos y solidarios, que se realizan para establecer o mantener el contacto social y expresar actitudes con respecto a los demás: aceptar y declinar una invitación; agradecer; atraer la atención; compadecerse; dar la bienvenida; despedirse; expresar condolencia; felicitar; hacer cumplidos; insultar; interesarse por alguien o algo; invitar; pedir disculpas; presentarse y presentar a alguien; rehusar; saludar.
- Funciones o actos de habla expresivos, con los que se expresan actitudes y sentimientos ante determinadas situaciones: Acusar; expresar admiración, alegría o felicidad, aprecio o simpatía, aprobación y desaprobación, confianza y desconfianza, decepción, desinterés e interés, desprecio, disgusto, dolor, duda, escepticismo, esperanza y desesperanza, estima, insatisfacción, preferencia, resignación, satisfacción, sorpresa, temor, tristeza; defender; exculpar; lamentar; reprochar.

### 2.2.3.2. Contenidos discursivos

Un enfoque centrado en el uso del idioma supone considerar el texto como la unidad mínima de comunicación. Para que un texto sea comunicativamente válido, debe ser coherente con respecto al contexto en que se produce o se interpreta y ha de presentar una organización interna o cohesión que facilite su comprensión y que refleje, asimismo, la dinámica de comunicación en la que se desarrolla.

Los alumnos deberán adquirir, por tanto, las competencias discursivas que les permitan producir y comprender textos atendiendo a su coherencia y a su cohesión.

- Coherencia textual: Adecuación del texto al contexto comunicativo.
  - Tipo y formato de texto.
  - Variedad de lengua.
  - Registro.
  - Tema. Enfoque y contenido: Selección léxica; selección de estructuras sintácticas; selección de contenido relevante.
  - Contexto espacio-temporal: Referencia espacial. Referencia temporal.
- Cohesión textual: Organización interna del texto. Inicio, desarrollo y conclusión de la unidad textual.
  - Inicio del discurso: Mecanismos iniciadores (toma de contacto, etc.); introducción del tema; tematización.
  - Desarrollo del discurso.
  - Desarrollo temático.
  - Mantenimiento del tema: Correferencia (uso del artículo, pronombres, demostrativos; concordancia de tiempos verbales). Elipsis. Repetición (eco léxico; sinónimos, antónimos, hiperónimos, hipónimos, campos léxicos). Reformulación. Énfasis.

- Expansión temática: Ejemplificación. Refuerzo. Contraste. Introducción de subtemas.
- Cambio temático: Digresión. Recuperación de tema.
- Conclusión del discurso: Resumen/recapitulación, indicación de cierre textual y cierre textual.
- Mantenimiento y seguimiento del discurso oral: Toma, mantenimiento y cesión del turno de palabra. Apoyo, demostración de entendimiento, petición de aclaración, etc. La entonación como recurso de cohesión del texto oral: Uso de los patrones de entonación.
- La puntuación como recurso de cohesión del texto escrito: Uso de los signos de puntuación.

#### **2.2.4 Competencia estratégica**

La competencia estratégica es la capacidad que tiene el alumno de servirse de recursos verbales y no verbales con el objeto tanto de favorecer la efectividad en la comunicación como de compensar fallos que puedan producirse en ella, derivados de lagunas en el conocimiento que se tiene de la lengua o bien de otras condiciones que limitan la comunicación.

Las estrategias son operaciones mentales, mecanismos, tácticas, procedimientos que se utilizan de forma más o menos consciente para llevar a cabo tareas comunicativas o para enfrentarse a nuevas situaciones de aprendizaje.

En el Nivel Avanzado, los alumnos deberán poseer una alta motivación y nuevos intereses para aprender la lengua extranjera. Asimismo, deberán activar sus conocimientos para comprender sin dificultades todo tipo de textos. Deberán desarrollar su capacidad creativa hasta un grado que les permita una mayor flexibilidad y matización tanto de comprensión como de expresión.

Estrategias de comunicación

- Tener una actitud positiva de éxito para abordar la comprensión de mensajes orales y escritos.
- Buscar y localizar los tipos de mensajes y textos que pueden responder a una necesidad concreta de información, estudio, trabajo u ocio.
- Activar los conocimientos que se poseen (del mundo y de la lengua).
- Encuadrar la situación de comunicación: lugar, canal, interlocutores, tipo de interacción o discurso, tono y registro para prever los propósitos comunicativos de las interacciones y discursos orales.
- Formular hipótesis en cuanto al contenido y a la intención comunicativa de lo que se va a leer, a partir de la situación, del contexto, de las imágenes, del tema, del título, del formato y del tipo de texto.
- Tomar notas, subrayar o rellenar un esquema si se trata de una lectura/escucha de estudio o de las que haya que dar cuenta.
- Planificar el mensaje, organizar las ideas de forma coherente.
- Tener presentes frases y exponentes que ayuden a cohesionar el discurso.
- Sortear las dificultades con estrategias sociales: solicitar ayuda y cooperación del interlocutor.
- Cooperar en la interacción de forma espontánea, aportando las respuestas oportunas, repitiendo o resumiendo lo que alguien ha dicho para centrar la discusión y para llegar a acuerdos.



- Observar si su adecuación al registro y su grado de cortesía son adecuados o si producen reacciones de extrañeza.
- Solucionar olvidos o faltas de léxico y dudas gramaticales haciendo consultas, o bien con reestructuraciones, paráfrasis, ejemplos, etc.
- Prestar atención a las correcciones y observaciones que se le realicen.
- Analizar las causas de sus errores y ensayar formas de superación.
- Entrenarse en decir frases a ritmo rápido.
- Repetir y contrastar la pronunciación.
- Recoger los propios errores ortográficos y analizar las causas.
- Remodelar, enriquecer los propios esquemas de conocimiento con las nuevas aportaciones, analizando los cambios.
- Dejar constancia de lo aprendido, tenerlo a mano y volver sobre ello.
- Controlar los propios errores, analizarlos y fijarse procedimientos de superación.
- Evaluar las propias producciones y las de los compañeros, a partir de esos criterios.
- Autocorregirse
- Familiarizarse con los formatos de exámenes y entrenarse en la realización de diferentes tipos de actividades.

### 3. DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LOS CONTENIDOS

En este curso 2016/17 los libros de texto que se usarán como base para el nivel avanzado son los siguientes

Avanzado 1:

**Spazio Italia 4**. Corso di italiano per stranieri. Maria Gloria Tommasini.  
Loescher

Avanzado 2 :

**BRAVISSIMO 4** Corso di italiano. Libro dello studente. Casa delle Lingue.

La siguiente **temporalización de contenidos** es meramente orientativa:

#### **Nivel Avanzado 1**

Primer cuatrimestre: Unidades: de la 1 la 4 de Spazio Italia 4

Segundo cuatrimestre: Unidades: de la 5 a la 7 de Spazio Italia 4

#### **Nivel Avanzado 2**

Primer cuatrimestre: Unidades: 5,1,2,3 de **Bravissimo 4**

Segundo cuatrimestre: Unidades: 4,7,8,9 de **Bravissimo 4**

Tanto en Avanzado 1 como en Avanzado 2 los docentes usarán en clase materiales extraídos de otros libros para poder cumplir con los objetivos de la programación.

#### 4. ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN

El objeto prioritario de la enseñanza de lenguas es desarrollar la competencia comunicativa, es decir, la capacidad de reconocer y producir lenguaje que no sólo sea correcto, sino también apropiado a la situación en que se usa. Es por esto que:

- El aprendizaje se basará en tareas diseñadas a partir de los objetivos específicos, en atención a los cuales, el alumnado deberá aprender a utilizar estrategias de planificación, ejecución, control y reparación, procedimientos discursivos y unos conocimientos formales que le permitan comprender y producir textos ajustados a las situaciones de comunicación.
- Estos objetivos específicos abarcarán la competencia comunicativa en toda su extensión, es decir, las competencias lingüística, sociolingüística y pragmática, en la que la realización de todas las actividades de la lengua (comprensión, expresión, interacción y mediación), sean puestas en funcionamiento.
- El alumno será capaz de poner en práctica las competencias necesarias para realizar actividades comunicativas mediante el procesamiento, receptiva y productivamente, de distintos tipos de texto sobre diversos temas, en ámbitos y contextos específicos, y mediante el desarrollo de las estrategias más adecuadas para llevar a cabo estas actividades.
- El alumno deberá implicarse en un proceso de reflexión sobre sus objetivos y metas de aprendizaje, así como realizar una auto-evaluación objetiva de su competencia comunicativa en las diferentes destrezas. La responsabilidad y autonomía del alumno en su propio proceso de aprendizaje de idiomas deben formar parte activa del propio itinerario de adquisición de lenguas.

Las actividades que facilitarán el aprendizaje serán realizadas tanto en el aula como fuera de ella. En cuanto a las llevadas a cabo en el aula, estas serán supervisadas por el profesor-tutor del grupo, y consistirán en lecturas, audiciones, ejercicios léxico-gramaticales, actividades comunicativas por parejas, en grupos o a nivel de grupo como, por ejemplo, debates, actividades de escritura guiadas y no guiadas, visionado de extractos, descripción de fotografías, personas y situaciones varias, role-plays basados en situaciones posibles del mundo real en las que se precisa el uso de estrategias de comunicación correspondientes a su nivel. Por supuesto, se tendrá en cuenta la aplicación didáctica tan importante que nos aportan las TIC.

El centro dispone de biblioteca por lo que el departamento de italiano también disfrutará de esta dependencia para uso didáctico e incluso personal del alumno.

En cuanto a fuera del aula, las actividades de aprendizaje se basan en el concepto de la autonomía del aprendizaje, y algunas contarán con la supervisión del profesor tutor, como por ejemplo, redacciones que el alumno elaborará y entregará al profesor para su corrección, lo que facilitará la supervisión individualizada del aprendizaje escrito. Además, el alumno leerá el libro recomendado, para fomentar su destreza lectora; dicho libro se podrá explotar también en el aula, con los otros compañeros, lo que facilitará la práctica y mejora de la capacidad comunicativa del alumno.

El alumno se comprometerá a realizar los diferentes ejercicios encomendados por el profesor para facilitar que el progreso del aprendizaje de todos los alumnos sea productivo.

Asimismo, se añadirán a estas todas aquellas actividades que ayuden a fomentar la autonomía del aprendizaje del alumno y a mejorar su competencia comunicativa tanto escrita como oral.

Durante este curso un profesor completará su horario hasta veinte horas lectivas presenciales, con una hora para práctica de destrezas. Las actividades incluidas en estas horas podrán variar según el interés del alumnado. Por ejemplo, se dedicarán a

talleres de expresión escrita, práctica de la expresión oral, talleres de lectura (basados en los libros de lectura recomendados), resolución de dudas...

## 5. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS:

La metodología será fundamentalmente activa y de orientación práctica, de forma que se potencie la actividad y creatividad del alumnado, así como la comunicación entre el mismo.

Los alumnos serán entrenados en el uso de las diversas estrategias y se les proporcionará una serie de conocimientos formales que les permitan comprender y producir textos ajustados a las necesidades que generan las situaciones de comunicación.

Este tipo de tareas y estrategias permitirán al alumnado ver el aprendizaje de una lengua como algo real, útil, que permite la utilización del idioma tal y como la haría en situaciones de la vida cotidiana.

Las experiencias de aprendizaje presentadas por el profesor deberán:

- estimular el interés y la sensibilidad del alumnado hacia las culturas en las que se habla la lengua de estudio,
- fomentar la confianza en sí mismos a la hora de comunicarse,
- aumentar su motivación para aprender dentro del aula,
- desarrollar su capacidad para aprender de manera autónoma.

El papel del profesorado será esencialmente el de facilitar la participación del alumno en la realización de actividades comunicativas, evaluar su actuación, orientarle con respecto a ésta e indicarle cómo puede desarrollar sus competencias y sus propias estrategias de aprendizaje.

La lengua objeto de estudio será el instrumento fundamental de comunicación en clase.

Los medios y materiales que se utilicen serán lo más cercanos posible a aquellos que el alumnado pueda encontrarse en el curso de su experiencia directa con el idioma objeto de estudio, y se seleccionarán en función de su idoneidad para alcanzar los objetivos establecidos. Estos materiales deberán ser auténticos, procurando que no sean ni rutinarios ni automáticos para promover el uso de estrategias de planificación, ejecución, control y reparación para cada destreza, tanto en la comunicación como en el aprendizaje.

Los avances de la tecnología de la información (Internet) estarán presentes en el proceso de docencia y aprendizaje.

Los objetivos declarados se centran en el uso efectivo del idioma por parte del alumno; por tanto, las prácticas de enseñanza y aprendizaje se orientarán de manera que la actuación de éste ocupe el mayor tiempo posible.

Los profesores facilitarán la participación del alumno en la realización de actividades comunicativas, evaluarán su actuación, les orientarán con respecto a ésta y les indicarán cómo puede desarrollar sus competencias y sus propias estrategias de aprendizaje.

El objeto prioritario de la enseñanza de lenguas es desarrollar la competencia comunicativa, es decir, la capacidad de reconocer y producir lenguaje que no sólo sea correcto, sino también apropiado a la situación en que se usa.

Deben ser las necesidades del alumno, en cada momento, y las condiciones en cada momento también, las que aconsejen la utilización de diferentes recursos, diferentes estrategias, aunque ello suponga conjunción de diversos enfoques metodológicos.

Según esta orientación, los alumnos deben ser los protagonistas de su aprendizaje. Se tenderá a organizar las clases de forma que se facilite la sociabilidad, la interacción

entre los alumnos, la motivación hacia el aprendizaje y la intervención del alumno y de comunicación real. El profesor pasa a ser presentador, informador, animador y evaluador de la actividad; no se limitará a la corrección de errores sino observará las dificultades colectivas e individuales. De acuerdo con esto planificará las fases de presentación, comprensión, práctica y creación.

La enseñanza será cíclica y acumulativa. Partiendo de la prioridad de la lengua hablada en la vida real se atenderá equilibradamente a todos los aspectos de comprensión y producción orales y escritas.

La gramática se introducirá en función de las necesidades del proceso de aprendizaje de la lengua como instrumento de comunicación.

## 6. MATERIALES CURRICULARES QUE SE VAN A APLICAR

Siguiendo las directrices del Consejo de Europa en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, se hará uso de materiales para que el alumnado se enfrente a situaciones de comunicación real y tenga experiencia directa con el idioma objeto de estudio desde el comienzo.

Estos materiales serán variados e incluirán, a parte de los libros de texto, todas las fotocopias y documentos audiovisuales que sean necesarios para cubrir durante el curso los objetivos y contenidos especificados en el currículo para cada curso del nivel correspondiente.

Dado que el alumno debe implicarse de forma activa y autónoma en el proceso de aprendizaje y adquisición de la lengua objeto de estudio, el Departamento recomienda para dicho fin los siguientes materiales curriculares de cara a fomentar el autoaprendizaje y la autonomía del alumno.

Gramáticas:

Grammatica avanzata della lingua italiana Susanna Nocchi Roberto Tartaglione

Grammatica pratica della lingua italiana Susanna Nocchi Alma edizioni

Una grammatica italiana per tutti Alessandra Latino, M. Muscolino

Ejercicios:

I verbi italiani - grammatica, esercizi, giochi Sonia Bailini, Silvia Consonno. Alma

I Pronomi italiani - grammatica, esercizi, giochi. Ciro Massimo Naddeo

Diccionarios:

Zingarelli, N., Vocabolario della lingua italiana, Bologna, Zanichelli .

En Internet:

<http://www.garzantilinguistica.it/> Diccionario Italiano

<http://www.demauroparavia.it/>

**Libro de lectura** recomendado en el nivel Avanzado1:

La parabola delle stelle cadenti Chiara Passilongo

**Libro de lectura** recomendado en el nivel Avanzado 2:

L'amica geniale E. Ferrante

Los alumnos de Avanzado 2 tendrán que leer otro libro de libre elección, pero se les recomienda elegir un libro siguiendo las pautas de los proyectos realizados en clase.

También se presentarán diferentes páginas web que el alumno podrá usar como referencia en su aprendizaje y que al mismo tiempo se podrán utilizar en el aula:

<http://web.tiscali.it/scudit/mdindice.htm>  
<http://www.italica.rai.it/>  
<http://www.guerra-edizioni.com/studenti/>  
<http://www.initalia.rai.it/>  
<http://webs.racocatala.cat/llengua/it/index.html>  
[www.radio.rai.it/](http://www.radio.rai.it/)  
[www.youtube.it](http://www.youtube.it)  
<http://www.dueparole.it/>  
<http://www.ladante.it/index.asp>  
<http://www.locuta.com/classroom.html>

## **7. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y DE PROMOCIÓN**

Ver anexo común.